



KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

Klaipėdos rajono savivaldybės kolegijai

2026-03-

INFORMACIJA DĖL KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „GARGŽDŲ ŠVARA“ 2025 M. METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO

Informuojame, kad Klaipėdos rajono savivaldybės viešoji įstaiga „Gargždų švara“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 6 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 22 straipsnio 1 dalimi, Klaipėdos rajono savivaldybės mero 2025-03-04 potvarkiu Nr. MV-221 „Dėl lūkesčių rašto viešajai įstaigai „Gargždų švara“ patvirtinimo“, pateikė įstaigos 2025 m. metinių ataskaitų rinkinį.

Atsižvelgiant į Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento, patvirtinto Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. kovo 30 d. sprendimu Nr. T11-109 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos veiklos reglamento patvirtinimo“, 166.7 papunktį, VšĮ „Gargždų švara“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinys teikiamas svarstymui.

PRIDEDAMA:

1. Klaipėdos rajono savivaldybės VšĮ „Gargždų švara“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinys, 90 lapų.

Savivaldybės meras

Bronius Markauskas

Kristina Lūžaitė, tel. +370 671 59230, el. p. kristina.luzaitė@klaipedos-r.lt

**KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VŠĮ GARGŽDŲ ŠVARA 2025 METŲ
LŪKESČIŲ VYKDYMO ATASKAITA**

1	Lūkestis		Tikslas	Priemonės, rodiklis		2025 metai	2026 metai	2027 metai	Įvykdymo ataskaita
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.	Skaidrumas ir rizikų valdymas	1. Viešoji įstaiga turi užtikrinti, kad viešai būtų skelbiama visa teisės aktais nustatyta informacija.	Gerinti Įstaigos veiklos rezultatų ir informacijos gyventojams pasiekiamumą	Interneto svetainės nuolatinis atnaujinimas aktuali informacija bei privalomos informacijos pateikimas internetinėje svetainėje pagal teisės aktų reikalavimus.	Kartai	Kartą per mėn.	Kartą per mėn.	Kartą per mėn.	Internetinėje svetainėje nuolat pateikiama aktuali gyventojams informacija, skelbiamos naujienos, nauji teisės aktai ir kt. svarbi informacija.
		2. Viešojoje įstaigoje turi būti įdiegtos tokios atsparumo korupcijai priemonės ir procesai, kurie užtikrintų, kad Viešosios įstaigos veikla būtų vykdoma skaidriai ir sąžiningai.	Užtikrinti skaidrią Įstaigos veiklą.	Įstaigoje taikomos atsparumo korupcijai priemonės ir procesai, numatyti korupcijos prevencijos plane.	Nuolat	-	-	-	Interneto svetainėje skelbiama informacija apie įstaigos darbuotojų tarnybines komandiruotes nurodant komandiruotės tikslą, išlaidas. CVP IS svetainėje teisės aktų nustatyta tvarka ir

									terminais skelbiamos viešųjų pirkimų būdu sudarytos pirkimo sutartys. Atlikti kiti Korupcijos prevencijos programos priemonių įgyvendinimo plane numatyti veiksmai.
		3. Viešojoje įstaigoje turi būti įdiegta efektyviai veikianti rizikų valdymo sistema, turi būti skiriama pakankamai išteklių rizikų valdymo procesui bei tinkamai užtikrinti veiklos nešališkumo, objektyvumo, kompetencijos ir konfidencialumo principai.	Užtikrinti veiklos nešališkumo, objektyvumo, kompetencijos ir konfidencialumo principus.	Atliekama vidaus kontrolės įgyvendinimo analizė ir vertinimas. Informaciją apie vidaus kontrolės įgyvendinimą viešai skelbiama Įstaigos interneto svetainėje, taip pat pateikiama Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai.	Kartai	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Įstaigoje atlikta vidaus kontrolės įgyvendinimo analizė ir vertinimas, ataskaita paskelbta internetinėje svetainėje bei pateikta Klaipėdos r. savivaldybei.

2.	Orientaciją į klientą	1. Viešojoje įstaigoje turi būti taikomos organizacinės ir (ar) techninės priemonės, skirtos asmenų aptarnavimui viešojoje įstaigoje pagerinti, diegiami asmenų aptarnavimo standartai, organizuojamas asmenų aptarnavimo viešojoje įstaigoje kokybės vertinimas, jeigu toks vertinimas nėra privalomas pagal teisės aktus.	Gerinti klientų aptarnavimo kokybę atliekant skundų nagrinėjimą. Nuolat vertinti naujus klientų lūkesčius ir poreikius Kelti Įstaigos darbuotojų (bendraujančių su gyventojais) kultūros ir aptarnavimo lygį	Gyventojų pasitenkinimo įstaigos teikiamomis paslaugomis lygis. Kasmet aukštesnis pasitenkinimo indeksas	Pagrįstų nusiskundimų skaičius, per metus.	≤ 5	≤ 4	≤ 3	Motyvuotų (pasiteisinsusių) skundų dėl įstaigos veiklos nėra.
		2. Turi būti įdiegta klientų pasitenkinimo suteikta aptarnavimo kokybe anketos pildymo	Didinti gyventojų pasitenkinimą paslaugomis.	Gyventojų apklausa interneto svetainėje.	Nuolat	-	-	-	Gyventojams sudaryta galimybė įstaigos interneto svetainėje pareikšti savo nuomonę dėl pasitenkinimo,

		galimybė elektroninėje sistemoje.							įstaigos veikla, jos tobulinimo.
3.	Efektyvumas	1. Viešoji įstaiga turi didinti veiklos efektyvumą, optimaliai paskirstant turimus išteklius, identifikuojant rizikos veiksnius ir juos valdant, efektyviai priimanč sprendimus, gerinant teikiamų paslaugų (produktų) kokybę, užtikrinant kokybišką procesų, projektų valdymą, ir mažinti veiklos sąnaudas.	Užtikrinti finansinį tvarumą	Įstaigos išlaidų kontrolė, lėšų taupymo galimybių paieška Nuolat atlikti, vertinti ir prognozuoti teikiamų paslaugų sąnaudas.	Kartai	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį peržiūros fiksuotos, kintamosios, netiesioginės sąnaudos, faktinės išlaidos lyginamos su planuojamu ketvirčio biudžetu. Nuolat peržiūros sutartys su tiekėjais dėl paslaugų atlikimo kainos.
				Nuolat ieškoti galimybių ir siekti mažinti perkamų paslaugų/prekių sąnaudas. Geresni finansiniai rodikliai.	Kartai	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Kartą per ketvirtį	Viešoji įstaiga „Gargždų švara“ per ataskaitinį laikotarpį siekė didinti veiklos efektyvumą, tikslingai panaudojant gautas pajamas ir

		Viešoji įstaiga turėtų siekti optimalios paslaugų kainodaros.							patiriant sąnaudas. Lyginant 2024 m. ir 2025 m. pajamos padidėjo 7,17 proc. Per tą patį laikotarpį sąnaudos padidėjo apie 10,83 proc. Pajamų padidėjimui įtakos turėjo padidėjęs vietinės rinkliavos mokėtojų skaičius – 1027 ir sumokėtos skolos ankstesnių metų. Sąnaudų padidėjimui įtakos turėjo padidėjęs darbo užmokestis 11,32 proc., nes nuo 2025m. liepos mėn. buvo vadovui ir darbuotojams nustatytos darbo apmokėjimo sąlygos ir darbo užmokesčio dydžiai, pagal „LR viešųjų įstaigų, kurių savininkė ar
--	--	---	--	--	--	--	--	--	---

									<p>dalininkė, turinti daugiau negu pusę balsų visuotiniame dalininkų susirinkime, yra valstybė ar savivaldybė, vadovų ir darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymas 2023-12-14 Nr. XIV-2349“. Kitų paslaugų bendros sąnaudos padidėjo 12,11 proc. Vartų mokesčio sąnaudos lyginant su 2024 m. padidėjo 3,38 proc., atliekų išvežimo sąnaudos padidėjo 9,69 proc. Savivaldybės būsto remonto administravimo sąnaudos per 2025 m. sudaro 3,94 proc. bendrų sąnaudų. Kitos</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

									įstaigos lėšos naudojamos efektyviai, nes sumažėjo komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos 1,88 proc., elektros energijos sąnaudos, banko paslaugų sąnaudos bei kitos sąnaudos.
4.	Inovatyvumas	1. Viešoji įstaiga turi teikti prioritetus inovatyviems technologiniams sprendimams plėtoti, įskaitant inovacijų paklausos kūrimą, ir užtikrinti, kad diegiamos naujos technologijos ir modernūs darbo metodai atitiks inovacijų plėtos, skaitmeninimo ir žalumo	Investuodama į infrastruktūros ir įrangos atnaujinimą, užtikrins aukštą paslaugų kokybę.	Vietinės rinkliavos mokėtojų prisijungimas prie Įstaigos savitarnos Savitarnos vartotojų skaičiaus augimas. Savitarnos programos priežiūra ir tobulinimas	Proc.	< 29	< 30	< 31	29,51
				Naudojamų informacinių sistemų programų atnaujinimas. Tobulinti vietinės rinkliavos administravimo sistemą „MOKESTA“	Pagal poreikį ir galimybes	-	-	-	Pagal paslaugų teikimo sutartį iš VĮ Registrų centras gaunami duomenys apie Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje įregistruotus pilno baigtumo

		prioritetus, pagerins tiesioginės veiklos efektyvumą, operatyvumą, bus sukurama pridėtinė vertė Viešajai įstaigai ir jos klientams.							nekilnojamojo turto objektus, šie duomenys integruojami į vietinės rinkliavos administravimo sistemą „Mokesta“, tokiu būdu sudaryta galimybė į vietinės rinkliavos mokėtojų registrą įtraukti naujus vietinės rinkliavos mokėtojus.
				Elektroniniu būdu pateiktų mokėjimų pranešimų dalis nuo bendro pateiktų mokėjimo pranešimų skaičiaus.	Proc.	< 72	< 73	< 74	76
			Stebėti ir nuolat vertinti šalyje veikiančių analogiškų įstaigų veiklos rezultatus ir gerąsias praktikas.	Dalyvavimas konferencijose, pasitarimuose, mokymuose.	Vnt.	2	3	4	4

5.	Geroji valdysena	Viešoji įstaiga turi užtikrinti efektyvią ir geriausią valdymo praktiką atitinkantį valdymą.	Tobulinti vidinę ir išorinę komunikaciją.	Visuomenę informuoti ir teikti aktualijas apie Įstaigos teikiamas paslaugas ir kitą aktualią informaciją. Darbuotojus sudominti ir įtraukti į aktyvų darbuotojų dalyvavimą Įstaigos veikloje, puoselėjant teigiamą vidinę atmosferą. Susitikimų skaičius su kitomis įmonėmis, įstaigomis, socialiniais partneriais ir kt.	Vnt.	<3	<3	<3	5
6.	Socialinė atsakomybė	1. Viešoji įstaiga privalo vykdyti savo veiklą pagal aukščiausius etikos ir socialinės atsakomybės standartus bei didinti darbuotojų įsitraukimo rodiklį, siekiant darbuotojų motyvacijos augimo ir užtikrinant reikalingų	Suformuoti ir išlaikyti efektyvią ir motyvuotą darbuotojų profesinio augimo sistemą.	Seminarų, mokymų skaičius darbuotojams pagal poreikį, pasikeitus teisės aktams ar pagal poreikį praplėsti žinias pagal kompetenciją Personalo, kėlusio kvalifikaciją, skaičius	Kartai darbuotojui	<1	<1	<1	1

		kompetencijų augimą.							
		2. Viešoji įstaiga turėtų užtikrinti darbuotojams sąžiningą ir rinkos sąlygas atitinkantį darbo užmokestį ir aplinką, atlikdama kasmetinį darbuotojų įsitraukimo vertinimą ar naudodama kitus rodiklius darbuotojų pasitenkinimui įvertinti.	Užtikrinti procesus, kurie turi įtakos efektyvesniam, savalaikiam kokybiškų paslaugų suteikimui.	Taikyti ir reguliariai peržiūrėti darbuotojų atlygio politiką, siekiant užtikrinti jos efektyvumą ir atitikimą strateginiams tikslams,	Kartai	Kartą per metus	Kartą per metus	Kartą per metus	Atsižvelgiant į biudžetinių įstaigų išorinį konkurencingumą, vidinį teisingumą, peržiūrėta atlygio politika.
				Kasmet pagal atitinkamus rodiklius atlikti darbuotojų vertinimą, taikyti darbuotojų skatinimo priemones.	Kartai	Kartas per metus	Kartas per metus	Kartas per metus	Atsižvelgiant į įstaigos metinės veiklos rezultatus, visiems įstaigos darbuotojams buvo taikytos materialinio skatinimo priemonės.
				Atnaujinti įstaigos inventorių, Gargždų DGSA įrengti buitines patalpas darbuotojų darbo sąlygoms pagerinti.	Pagal poreikį	-	-	-	Gargždų DGSA įrengtos buitinės patalpos su buitine technika, pagerintos aikštelės darbuotojams darbo sąlygos.

		<p>3. Valstybėje kilus ekstremalioms situacijoms ar kitoms nenumatytoms aplinkybėms, darančioms reikšmingą poveikį visuomenės gerovei ir saugumui, Viešojo įstaiga bus socialiai atsakinga ir ieškos galimybių prisidėti prie valstybės veiksmų kovojant su šių situacijų ir aplinkybių padariniais.</p>	<p>Įgyvendinti valstybės lygio ir savivaldybės lygio priemonės užtikrinančias nenutrūkstamą įstaigos veiklą esant ekstremaliosioms situacijoms ar kitoms nenumatytoms aplinkybėms</p>	<p>Prisidėti prie ekstremalios ar kitos situacijos, turinčios reikšmingą poveikį visuomenės gerovei ir saugumui, valdymo.</p>	Pagal poreikį				<p>Gargždų DGASA ir ūkinės dalies žemės sklype įdiegtas 20 kW galingumo saulės energetikos parkas ir 30 kW talpos energijos kaupiklis. Esant ekstremalioms situacijoms 2 įstaigos administruojamos DGASA aikštelės Gargždai, Statybininkų g. 9, bus aprūpintos nenutrūkstamu elektros srovės tiekimu, tokiu būdu užtikrinta galimybė vykdyti aikštelių nenutrūkstamą veiklą.</p>
--	--	--	---	---	---------------	--	--	--	--

FINANSINIAI LŪKESČIAI

Eil. Nr.	Siektini finansiniai rodikliai	Matavimo vienetas	Siekimos reikšmės			Įvykdymo ataskaita 2025 m.
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	
1.	Grynasis perviršis	Proc.	≤ 4	≤ 3,5	≤ 3	0,14

VEIKLOS LŪKESČIAI

Eil. Nr.	Siektini veiklos rodikliai	Matavimo vienetas	Siekimos reikšmės			Įvykdymo ataskaita 2025 m.
			2025 m.	2026 m.	2027 m.	
1	Gyventojų pasitenkinimas įstaigos veikla:					
1.1.	motyvuoti/pasiteisinę skundai	Vnt.	≤ 5	≤ 4	≤ 3	0
1.2.	elektroninės gyventojų atsiliėpimų Viešosios įstaigos suteikiama aptarnavimo paslauga sistemos diegimas	Vnt.	0	1	0	1
2.	Paslaugos suteikiamumo gerinimas sunkiai privažiuojamose vietovėse	Vietinės rinkliavos mokėtojų proc.	≤ 1	≤ 0,9	≤ 0,8	1
3.	Bendrojo naudojimo atliekų surinkimo kontėinerių aikštelių (5 m atstumu) priežiūra	Vnt.	≤42	≤42	≤42	42
4.	Atliekų, tinkamų paruošti pakartotinai naudoti, priėmimo vietos (mainų stotelės) įrengimas	Vnt.	0	0	1	Neskirtas finansavimas mainų stotelės įrengimui

5.	Organizuoti atskirą didelių gabaritų atliekų surinkimą apvažiavimo būdu vietovėse, nutolusiose nuo DGASA daugiau kaip 15km.	Kartai	≥ 2	≥2	≥ 2	4
6.	Informacijos apie rūšiuojamąjį atliekų surinkimą viešinimas, rūšiavimo atmintinių atnaujinimas interneto svetainėje.	Kartai	≥2	≥2	≥2	2
7.	Individualių valdų aprūpinimas žaliųjų atliekų kompostavimo konteneriais (poreikis, nurodytas APTP -2000 vnt.)	Vnt.	≥600	≥700	≥700	Nebuvo skirtas finansavimas žaliųjų atliekų kompostavimo konteneriams įsigyti
8.	Individualių valdų aprūpinimas žaliųjų atliekų konteneriais (poreikis, nurodytas APTP – 12 000 vnt.)	Vnt.	≥2000	≥1000	≥1000	3 000
9.	Įgyvendinti DGASA plėtros projektą adresu Statybininkų g. 9, Gargždai	Vnt.	0	0	1	Išbetonuota dalis DGASA aikštelės, sumontuoti vartai, baigiamas įrengti sandėliavimo paskirties pastatas
10.	Savivaldybės ir socialinių būstų remontas	Vnt.	10	15	20	18

**KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS
VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS „GARGŽDŲ ŠVARA“**

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

TURINYS

1. BENDROJI DALIS	2
2. ĮSTAIGOS PERSONALO VALDYMO STRUKTŪRA	3
3. PAGRINDINĖ ĮSTAIGOS VEIKLA	4
4. MISIJA	6
5. PAGRINDINĖ ATLIEKŲ TVARKYMO KONCEPCIJA	6
6. VIEŠIEJI PIRKIMAI	7
7. PASLAUGŲ TEIKĖJAI	8
7.1. Paslaugų kainos	8
8. FINANSINĖS VEIKLOS RODIKLIAI	9
9. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą mokėtojų skolų analizė	14
10. ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMOS GERINIMAS	16
10.1. Bendrojo naudojimo antrinių žaliavų surinkimo priemonių gerinimas	16
10.2. Individualių namų valdoms antrinių žaliavų surinkimo priemonių gerinimas	17
11. INVESTICIJOS GERINANČIOS ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMĄ	22
12. KITA ĮSTAIGOS VEIKLA	23

1. BENDROJI DALIS

Klaipėdos rajono savivaldybės VŠĮ „Gargždų švara“ (toliau – Įstaiga) įsteigta Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2011 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. T11-673. Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. T11-153 patvirtintas dalininko kapitalas 37650,60 Eur įstaigos suformavimui.

Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre įregistruota 2012 m. vasario 1 d.

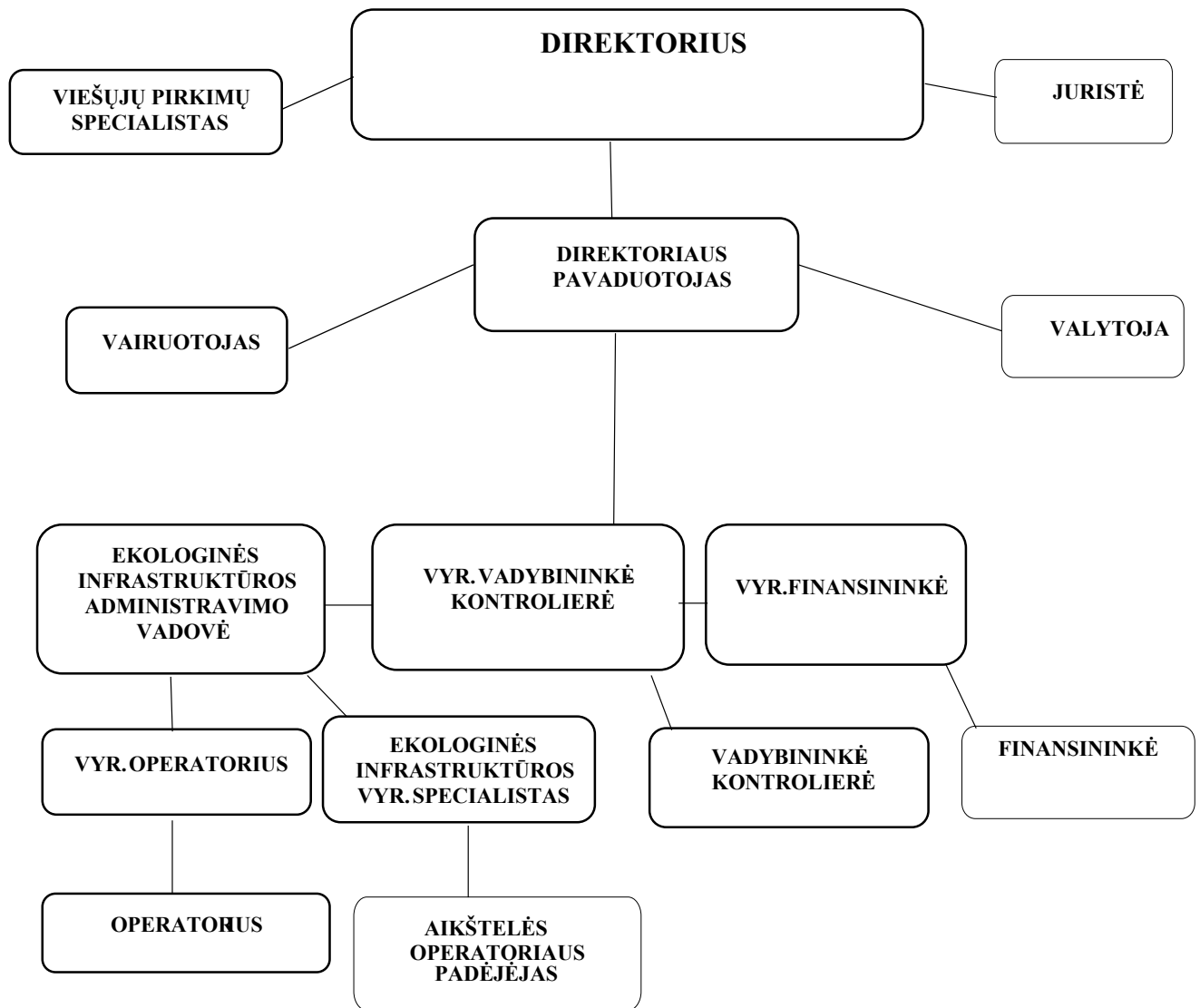
Įstaigos buveinės adresas Klaipėdos g. 20, Gargždai.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Klaipėdos rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais bei įstaigos nuostatais.

Ataskaitoje pateiksime 2025 metų duomenis ir palyginamąją analizę su ankstesniais metais.

Ši ataskaita padės įvertinti įstaigos veiklą ir suteikti daugiau aktualios informacijos.

2. KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VŠĮ „GARGŽDŲ ŠVARA“ PERSONALO VALDYMO STRUKTŪRA



1 pav. Personalo valdymo struktūra

Įstaigos darbuotojų skaičius – 23 darbuotojų.
Įstaigos etatų skaičius – 22 etatai.

3. PAGRINDINĖ ĮSTAIGOS VEIKLA

Pagrindinės įstaigos veiklos rūšys:

- Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą administravimas;
- Atliekų tvarkymo sistemos kūrimas, diegimas, tobulinimas ir kontrolė;
- Atliekų tvarkymo sistemos ilgalaikių ir trumpalaikių planų rengimas ir įgyvendinimas;
- Visuomenės informavimas atliekų tvarkymo klausimais;
- Asmenų įdarbinimo pagal darbo sutartis laikiniejiems darbams atlikti;
- Kelių/ gatvių priežiūra ir tvarkymo paslaugos.
- Savivaldybės socialinių būstų priežiūra ir kontrolė, remonto darbų ir būstų pritaikymo neįgaliesiems administravimas.

Vietinė rinkliava

Vietinės rinkliavos dydis apskaičiuojamas pagal Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintą Klaipėdos rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą skaičiavimo metodiką.

Įstaiga atlieka Vietinės rinkliavos priskaitymus Vietinės rinkliavos mokėtojams už kalendorinius metus pagal naudojamą NT paskirtį arba plotą ir sukauptų atliekų kiekį.

Kiekvieną ketvirtį Klaipėdos rajono savivaldybės administracijai pateikia ataskaitas apie priskaitytą rinkliavą už komunalinių atliekų tvarkymą. Įstaiga atlieka Vietinės rinkliavos įmokų sumokėjimo, permokų grąžinimo ir skolų išieškojimo administravimą.

Vietinės rinkliavos permoką, gavusi Vietinės rinkliavos mokėtojo pranešimą apie planuojamą nekilnojamojo turto nenaudojimą už visus metus, grąžina įstaiga.

Tais atvejais, kai tokio pranešimo nėra, įstaiga vietinės rinkliavos permoką įskaito kaip būsimą įmoką už visą einamąjį atsiskaitymo laikotarpį ir visus Vietinės rinkliavos mokėtojo nekilnojamojo turto objektus. Atlikus įskaitymus likusi permoka grąžinama. Vietinės rinkliavos permoka ar Vietinės rinkliavos įmoka grąžinama per 15 dienų nuo rašytinio prašymo gavimo dienos.

Pagal pasirašytą 2025 m. sausio 7 d. „Biudžeto lėšų naudojimo sutartį“ Nr. AS-11, kiekvieną savaitę įstaiga įsipareigoja pervesti vietinės rinkliavos lėšas į Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos išdo surenkamąją sąskaitą.

Įstaigai pateikus Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Centrinei buhalterijai paraišką arba sąskaitą faktūrą yra pervedamos lėšos pagal poreikį įstaigos išlaikymui.

Vietinės rinkliavos lėšos naudojamos apmokėti Klaipėdos rajono savivaldybės organizuojamoms komunalinių atliekų tvarkymo sistemos sąnaudoms, vietinės rinkliavos administravimo, visuomenės švietimo atliekų tvarkymo klausimais išlaidoms padengti ir kitoms priemonėms, numatytoms Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintame atliekų tvarkymo plane bei įstatuose, įgyvendinti.

Vyriausybės pavedimu, nuo 2017 m. sausio 1 d. įvesta dvinarė rinkliava susideda iš pastoviosios ir kintamosios dedamųjų.

Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gruodžio 21 d. sprendimu Nr. T11-402 (2021 m. sausio 28 d. sprendimo Nr. T11-27 redakcija) buvo patvirtinti vietinės rinkliavos nuostatai, komunalinių atliekų surinkimo iš atliekų turėtojų metodika ir atliekų tvarkymo taisyklės. Nuo tada vietinė rinkliava skaičiuojama pagal naują patvirtintą metodiką.

Pastovioji dedamoji yra fiksuota vietinės rinkliavos mokesčio dalis, kuri nedaro įtakos nekilnojamojo turto nenaudojimo, perduodamų atliekų kiekio ir t. t. Pastoviąją įmokos dalį moka visi nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys. Kintamoji dedamoji dalis turi tiesioginę įtaką vietinės rinkliavos mokesčio apskaičiavimui kiekvienam mokėtojui, t. y. pagal nekilnojamojo turto paskirtį ir plotą arba sukauptą komunalinių atliekų kiekį.

Vietinės rinkliavos lengvatos nustatytos 2017 m. gruodžio 21 d. Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-402 (nauja redakcija 2024 m. vasario 29 d. sprendimo Nr. T11-98). Vadovaujantis Nuostatų 85 punkte numatytais reikalavimais, už laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. buvo suteiktos vietinės rinkliavos lengvatos 291 vietinės rinkliavos mokėtojams už 5428,12 Eur.

Pagal minėtą savivaldybės sprendimą metinė vietinė rinkliava negali viršyti 1 procento metinės vietinės rinkliavos mokėtojų disponuojamų metinių namų ūkio pajamų. Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymu ji yra perskaičiuojama. Po perskaičiavimo metinė vietinė rinkliava turi būti lygi 1 procentui praėjusių metų metinių namų ūkio pajamų. Pagal patvirtintus nuostatus, lengvata taikoma tik Klaipėdos rajone gyvenamąją vietą deklaravusiems asmenims už ne daugiau kaip 3 skirtingų rūšių nekilnojamojo turto vienetų ir neturintiems rinkliavos administratoriui įsiskolinimo už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą. Vietinės rinkliavos lengvatų gavėjai turi pateikti atitinkamus dokumentus pagal nuostatuose patvirtintą tvarką.

4. MISIJA

Viešoji įstaiga yra pelno nesiekianti įstaiga, kurios misija:

- gerinti komunalinių atliekų surinkimą, išvežimą, šalinimą, taip prisidedant prie gamtos ekosistemos išsaugojimo;
- užtikrinti, kad komunalinių atliekų tvarkymo paslauga būtų visuotinė, geros kokybės, prieinama ir atitiktų aplinkos apsaugos, techninius-ekonominius ir visuomenės sveikatos saugos reikalavimus;
- užtikrinti antrinių žaliavų rūšiavimo galimybę;
- šviesti ir informuoti visuomenę apie buityje susidariusių atliekų inovatyvesnes tvarkymo galimybes.
- sumažinti atliekų pridavimą į sąvartyną.

Lietuva įgyvendindama ES keliamus tikslus, pagal ES Direktyva (ES) 2018/850, dėl komunalinių atliekų tvarkymo siekia, kad iki 2030 m. sąvartynuose šalinamų šių atliekų dalis neviršytų 5 proc., o paruoštų pakartotiniam naudojimui ir perdirbtų atliekų dalis, tvarkant susidariusias komunalines atliekas, iki 2035 m. sudarytų ne mažiau kaip 65 proc. To paties siekia ir Įstaiga.

Aplinkos apsauga - esminė vertybė, nes ji pabrėžia mūsų įsipareigojimą ir atsakomybę už ilgalaikį planetos tvarumą. Aplinkos apsaugos vertybė reiškia mūsų pasiryžimą sumažinti atliekų kiekį, skatinti atliekų rūšiavimą, perdirbimą ir mažinimą bei naudoti pažangias technologijas, kad sumažintume neigiamą atliekų poveikį aplinkai. Ši vertybė atspindi mūsų įsipareigojimą prisidėti prie tvarios aplinkos kūrimo ir užtikrinti, kad mūsų veikla būtų suderinta su gamtos išteklių išsaugojimu ir aplinkos apsaugos principais.

5. PAGRINDINĖ ATLIEKŲ TVARKYMO KONCEPCIJA

Atliekų tvarkymas yra globalus, sienų nebeturintis reiškinys, darantis neigiamą poveikį daugeliui visuomeninio ir ekonominio valstybės gyvenimo sričių. Jis yra neatsiejamas nuo gausybės globalių iššūkių, tokių kaip sveikata, klimato pokyčiai, skurdo mažinimas, maisto ir kitų išteklių apsauga, tvari gamyba ir tvarus vartojimas. Vertinant sritis, su kuriomis tiesiogiai ar netiesiogiai yra susijęs atliekų tvarkymas galima paminėti, jog didžioji dalis jų koreliuoja su darnaus vystymosi koncepcija ir pagrindiniais jos tikslais.

Galima teigti, kad pagrindiniai darnaus vystymosi tikslai – skurdo mažinimas, visuomenės sveikatos ir gyvenimo kokybės gerinimas, šalies ekonominis augimas ir kt. yra

neatsiejami nuo darnaus ir integruoto atliekų tvarkymo, kuriame vykdomi pokyčiai gali turėti didelės įtakos kitų globalių problemų sprendimui. Atliekų tvarkymo sistema turi atitikti tvarios plėtros principą, reikalaujantį, kad dabartinės kartos poreikiai būtų tenkinami neatimant iš ateities kartų galimybes tenkinti savo poreikius.

Koncepcija remiasi trimis principais:

- Pirmasis jų – subsidarumo: atliekų tvarkymo artinimas prie žmogaus.
- Antrasis – darnumas, siekiama suderinti aplinkosaugą, ekonominę naudą ir socialinį priimtinumą.
- Trečiasis – partnerystės ir atsakomybės pasidalinimo principas, deklaruojantis vieningą visų grandžių – atliekų turėtojų, savivaldybės, regioninių atliekų tvarkymo centrų ir valstybės – veiklą.

Ilgą laiką Europos Sąjungos lygmeniu taikytas linijinis atliekų tvarkymo modelis, kurio koncepcija neužtikrino šiuolaikinės visuomenės lūkesčių, suformavo poreikį formuoti naują atliekų tvarkymo politiką, pasižyminčią sisteminiu požiūriu ir praktišku atliekų tvarkymo hierarchijos prioritetų eiliškumo įgyvendinimu, kuriame orientuojamasi į atliekų perdirbimą ir antrinę panaudojimą, atsiribojant nuo masiško jų šalinimo sąvartynuose. To pasėkoje pradėta vystyti žiedinės ekonomikos koncepcija, kurios tikslas yra produktų ir medžiagų vertę rinkoje išlaikyti kuo ilgiau, tokiu būdu sumažinant šalinamų atliekų kiekį sąvartynuose. Atliekų rūšiavimas – svarbiausia priemonė atliekų paruošimo pakartotiniam naudojimui procese.

Žiedinės ekonomikos modelio tikslas yra atskirti ekonomikos augimą nuo naujų gamtos išteklių importavimo ir panaudojimo gamybos procese, kas užtikrintų produktų vertės rinkoje išlaikymą ir ilgalaikį jų naudojimą. Tokiu principu, medžiagos, kurios šiuo metu yra šalinamos sąvartynuose ar kitu būdu, būtų panaudojamos kaip žaliavos kitiems produktams ar medžiagoms kurti. Kitas ne ką mažiau svarbus žiedinės ekonomikos tikslas ir siekiamybė yra žalos aplinkai mažinimas.

6. VIEŠIEJI PIRKIMAI

Įstaiga atlikdama pirkimus vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu patvirtintu Mažos vertės pirkimu tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais.

Pirkimai atliekami laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo ir proporcingumo principų, konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo dokumentų sąlygų, vadovaujamosi racionalumo principu.

Visos reikalingos ataskaitos apie atliktus pirkimus laiku pateiktos Viešųjų pirkimų tarnybai.

Viešųjų pirkimų planas, pradedamos skelbti pirkimo procedūros pagal pirkimo pobūdį, pirkimo dokumentai ir jų paaiškinimai bei papildymai skelbiami Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVPIS) adresu <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>, įstaigos tinklalapyje www.gargzdusvara.eu. Taip pat vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 82 straipsnio 2 dalies nuostatomis, pirkimai vykdomi Centrinės perkančiosios organizacijos (CPO) priemonėmis, jeigu galimos įsigyti prekės, paslaugos ar darbai atitiko perkančiosios organizacijos poreikius.

Per 2025 metus buvo atlikti 210 viešieji pirkimai, sudaryta 44 sutartys kurių vertė 504018,23 Eur. Už atliktas paslaugas ir pirktas prekes pagal išrašytas sąskaitas- faktūras 2025 metais bendra vertė 199676,73 Eur.

7. PASLAUGŲ TEIKĖJAI

Viešoji įstaiga turi 2 pagrindinius paslaugų teikėjus:

1. UAB „Ekonovus“;
2. UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centras (toliau – KRATC).

7.1. Paslaugų kainos

Pagal pasirašytą 2023-03-06 naują sutartį, nuo 2023 m. gegužės mėn. pastoviosios komunalinių atliekų surinkimo ir išvežimo į apdorojimo įrenginius suma – 58000,38 Eur (su PVM). Mišrių komunalinių atliekų kontenerių ištuštinimo išlaidos: 1 vnt (0,12-0,24 m³) - 0,58 Eur; (1,1-2,5 m³) - 0,56 Eur ir (3-5 m³) - 1,04 Eur.

Pagal pasirašytą 2021 m. sausio 12 d. „Komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartis“ Nr. 21-07 su UAB „Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centru“ (toliau KRATC) „vartų mokestis“ už komunalinių atliekų priėmimą ir šalinimą 2023 m. sausio mėn. buvo mokamas 50,17 Eur (su PVM) už vieną toną. Pakeitus šios sutarties 2.2. punktą, nuo 2023 m. vasario 1 d. iki balandžio 30 d. galiojo Vykdytojo valdybos 2023 m. sausio 12 d. sprendimas nustatytas Klaipėdos rajono savivaldybei „vartų mokestis“ - 60,62 Eur (su PVM) už vieną toną atliekų, o nuo 2023 m. gegužės 1 d. galioja Vykdytojo valdybos 2023 m.

birželio 19 d. sprendimu nustatytas Klaipėdos rajono savivaldybei „vartų mokestis“ – 56,91 Eur (su PVM) už vieną toną atliekų.

Komunalinių ir kitų atliekų surinkimo ir išvežimo sąnaudų pokytis 2024–2025 metais Eur

1 lentelė

	2024 m.	2025 m.	Pokytis, Eur	Pokytis, %
UAB „Ekonovus“	934 929,00	991541,00	56612,00	6,06
UAB KRATC	986 640,00	1022046,00	35406,00	3,59
Iš viso:	1 921 569,00	2013587,00	92018,00	4,79

Palyginus 2025 m. su 2024 m. matome (1 lentelė), kad per 2025 metus komunalinių ir kitų atliekų priėmimo sąnaudos padidėjo tik 3,59 proc.

Komunalinių atliekų surinkimo ir išvežimo sąnaudos taip pat padidėjo 6,06 proc. lyginant su 2024 metais.

Viešoji įstaiga, turėdama galimybę didelių gabaritų ir pavojingų atliekų kuo mažiau priduoti į sąvartynus, sudarė sutartis su paslaugų gavėjais ir iš aikštelių surinktas atliekas perduoda pagal sutartas kainas:

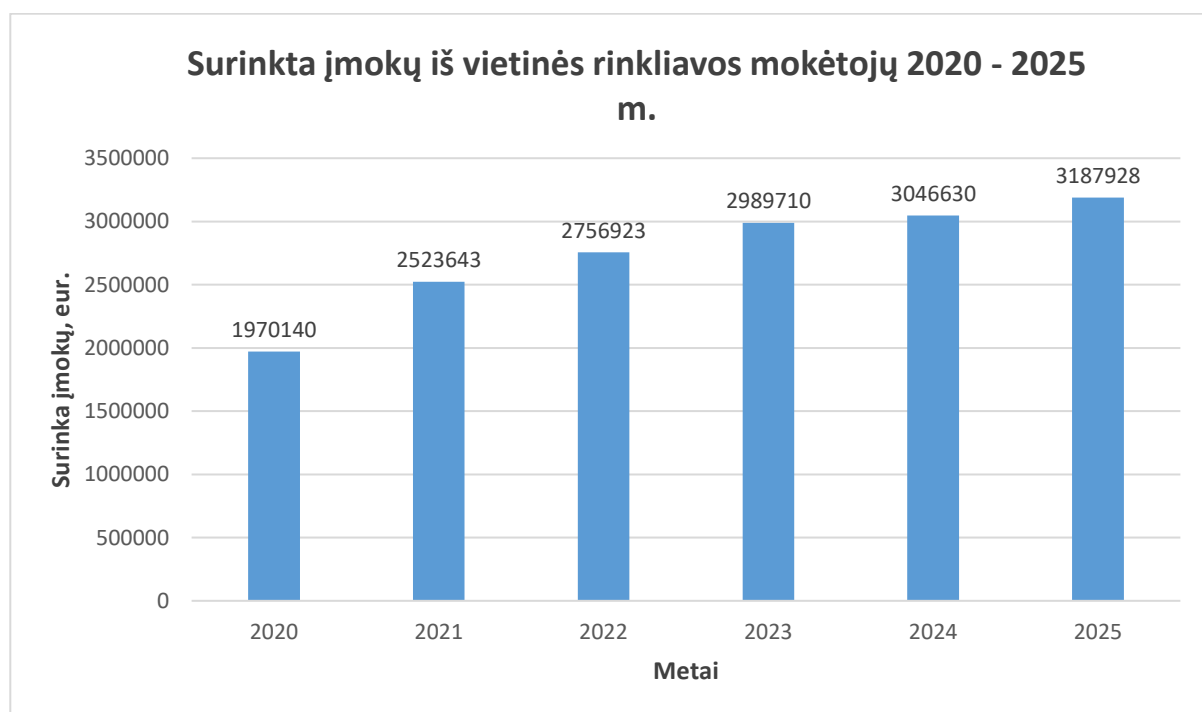
- už priduktas medienos atliekas ir atraižas sumoka po 25,00 Eur už 1 toną;
- už pridukto juodojo ir spalvotojo metalo laužo atliekas nuo 180,00 Eur.- 235,00 Eur. už 1 toną; priklausomai nuo metalo tipo.
- už pilnos komplektacijos elektros ir elektronikos įrangos atliekas po 190,00 Eur už 1 toną ir nepilnos komplektacijos elektros ir elektronikos įrangos atliekas po 25,00 Eur už 1 toną.
- už priduktas, perdirbti tinkamas, polistirolo atliekas įstaigai sumoka po 1,00 Eur už 1 toną;
- už popierių ir kartoną sumoka 38,00 Eur. už plastiką 20,00 Eur., stiklo atliekas 1,00 Eur. už 1 toną.
- už maistinį aliejų 0,30 Eur. už 1 kg.

8. FINANSINIAI RODIKLIAI

Per 2025 metus buvo surinkta vietinės rinkliavos mokėtojų įmokų 3 187 928,00 Eur.

Įstaigos gautos pajamos per 2025 metus:

- Gauta iš Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos 3 190 000,00 Eur vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo administravimą.
- Gauta (kompensuota) už Savivaldybės socialinių būstų remonto darbus sumoje 87479,24 Eur.
- Apmokėta už suteiktas paslaugas (už kelių ir pakelių priežiūrą (seniūnijų ribose)) – 56372,05 Eur pagal patvirtintus Klaipėdos rajono savivaldybės įkainius bei pagal su seniūnijomis sudarytomis žodines sutartis. Gauta iš juridinių asmenų už kelių ir pakelių priežiūrą – 1529,00 Eur.
- Gauta iš kitų įstaigų už antrinių žaliavų perdavimą perdirbimui – 50635,54 Eur.



1 pav. Vietinės rinkliavos įmokų surinkimas 2020–2025 m.

Iš 1 pav. duomenų matome, kad įmokų iš vietinės rinkliavos mokėtojų per 2025 m. surinkta 3 187 928,00 Eur. 2024 m. surinkta 3 046 630,00 Eur, 2023 m. surinkta 2 989 710 00,00 Eur, 2022 m. surinkta 2 756 923,00 Eur, 2021 m. surinkta 2 523 643,00 Eur, 2020 m. 1 970 140,00 Eur. Pagal diagramą matyti, kad vietinės rinkliavos surinkimas turi tendenciją didėti. 2025 metus palyginus su 2024 metais, pajamų iš vietinės rinkliavos mokėtojų surinkta 4,64 % daugiau. Pajamų surinkimo procentą ir vietinės rinkliavos įmokų didėjimą lėmė naujų mokėtojų įtraukimas į apskaitą ir ankstesnių metų įsiskolinimo

sumokėjimas. Per 2025 metus į apskaitą buvo įtraukta 1027 nauji vietinės rinkliavos mokėtojai.

Pagrindiniai finansiniai 2025 metų veiklos rezultatų rodikliai (Eur)

2 lentelė

	2025 metai
SĄNAUDOS, iš jų:	3 381 780
Darbo užmokestis	675 770
Soc. draudimo įmokos	12 011
Atostogų rezervo sąnaudos	12 970
Ryšių paslaugos	3 559
Patalpų nuomos (administracijos)	11 260
Komunalinės paslaugos	6 938
Trumpalaikio turto sąnaudos	5 281
Komandiruotės sąnaudos	14 081
Ūkinės ir kanceliarinės prekės, mokėjimo pranešimų blankai, spausdinimo sąnaudos	50 591
Transporto priemonių (5 vnt.) ir įrangos (6 vnt.) sąnaudos	94 095
Banko paslaugos ir administravimo mokesčiai	4 733
Pašto siuntimo ir kurjerio paslaugos	5 074
Informaciniai pranešimai spaudoje	1 225
Informacinių leidinių, ženklų sąnaudos	1 452
Spaudos prenumerata	60
Dokumentų valdymo sistemos „Kontora“ sąnaudos	290
Duomenų registro sąnaudos (NTR ir GR)	6 245
Buhalterinės programos priežiūra „Stekas“ „Stekas Alga“	1 452
Mokymų seminarų paslaugos	2 184
Kompiuterinės įrangos priežiūra ir aptarnavimo išlaidos	7 895
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	158 401
Lietuvos savivaldybių asociacijų nario mokestis	600
Komunalinių atliekų surinkimo ir išvežimo sąnaudos	991 541
Komunalinių atliekų priėmimo sąnaudos „vartų mokestis“	1 022 046
Kitų atliekų ir pavojingų atliekų išvežimo paslaugos	26 525
Nekilnojamojo turto mokesčio sąnaudos	204
Palūkanų sąnaudos	1 508

	2025 metai
Vietinės rinkliavos „Mokesta“ programos administravimo sąnaudos	5 997
Darbo aprangos, darbo saugos ir priešgaisrinių priemonių sąnaudos	2 898
Atliekų konteinerių nurašymo sąnaudos	82 470
Aikštelių elektros ūkio priežiūros sąnaudos	7 100
Stambių gabaritų aikštelės nuomos sąnaudos	27 588
Darbuotojų sveikatos patikra	321
Aikštelių turto draudimo sąnaudos	5 995
Reprezentacinės sąnaudos	4 079
Asmens duomenų taisyklių paruošimo sąnaudos	2 450
Aikštelių patalpų einamasis remontas	10 532
Radiacinių ir metrologinių prietaisų patikra	335
Atliekų aikštelės statybos techninė priežiūra	5 000
Stambių gabaritų atliekų konteinerių remontas	6 630
Žaliųjų atliekų (kompostinės) aikštelės paruošimo ir betonavimo darbai	13 915
Savivaldybės socialinių būstų remonto sąnaudos	87 479
Iš viso	3 381 780

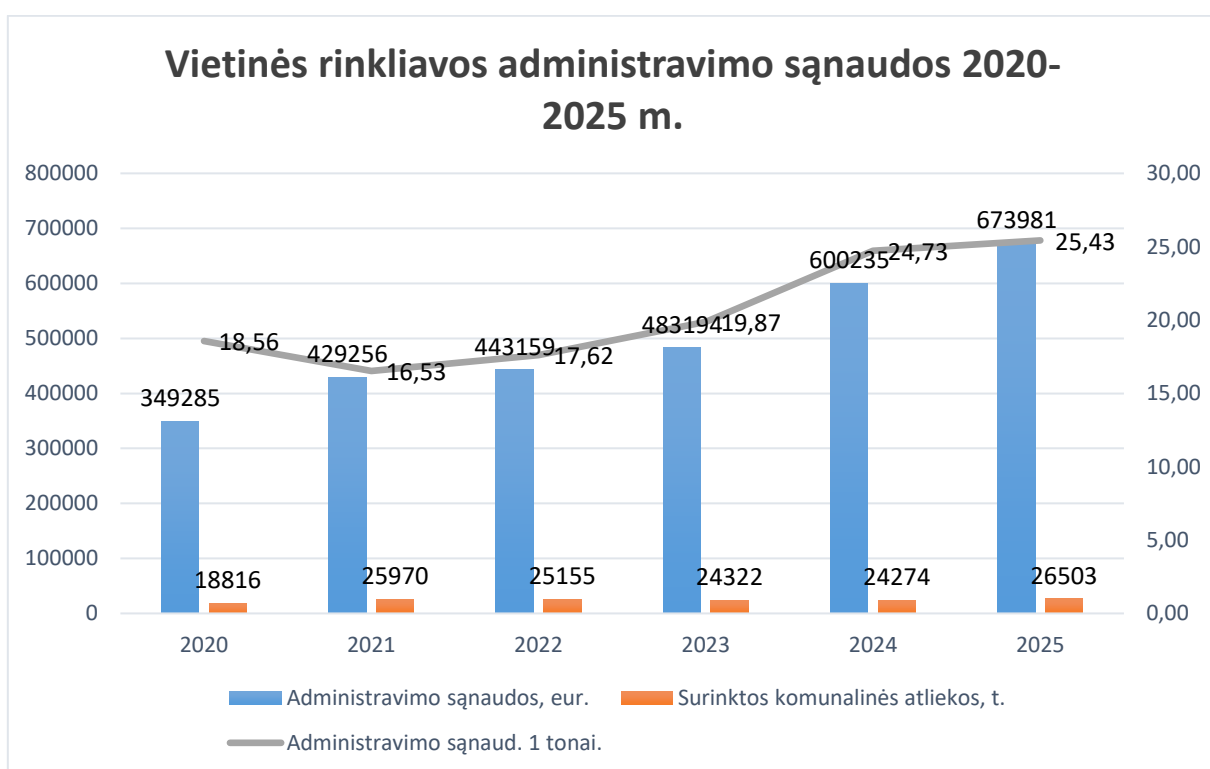
Vietinės rinkliavos surinkimo procentas

3 lentelė

Metai	Surinkimo %	
	Juridiniai asmenys	Fiziniai asmenys
2020	101,15	103,3
2021	92,5	98,0
2022	96,34	98,62
2023	106,11	101,82
2024	113,09	100,48
2025	101,59	102,49

Pateiktoje 3 lentelės duomenyse matome, kad 2025 metais iš vietinės rinkliavos fizinių asmenų mokėtojų surinkimo procentas yra 102,49 %, o iš juridinių asmenų 101,59 %, 2024 metais iš vietinės rinkliavos fizinių asmenų mokėtojų surinkimo procentas yra 100,48 %, o iš juridinių asmenų 113,09 %, 2023 metais iš vietinės rinkliavos fizinių asmenų mokėtojų

surinkimo procentas yra 101,82 %, o iš juridinių asmenų 106,11 %, 2022 metais iš vietinės rinkliavos fizinių asmenų mokėtojų surinkimo procentas yra 98,62 %, o iš juridinių asmenų 96,34 %, 2021 metais iš fizinių asmenų mokėtojų surinkimo procentas yra 98,0 %, o iš juridinių asmenų yra 92,5 %, 2020 metais iš fizinių asmenų mokėtojų surinkimo procentas buvo 103,3 %, o iš juridinių asmenų buvo 101,15 %, Kaip matome iš pateiktos lentelės surinkimo procentas tiek iš fizinių, tiek iš juridinių asmenų yra beveik vienodas. Surinkimo įmokų procentas yra skaičiuojamas nuo einamųjų metų priskaitymo ir mokėjimų sumų, o tai sudaro 2,31 bendro procento gautų didesnių mokėjimų.



2 pav. Vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos 1 tonai Eur 2020–2025 m.

Vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos 1 tonai pagal surinktų atliekų kiekį 2020 m. – 18,56 Eur, 2021 m. – 16,53 Eur., 2022 m. 17,62 Eur., 2023 m. 19,87 Eur, 2024 m. – 24,73 Eur., 2025 m. 25,43 Eur.

Vietinės rinkliavos administravimo sąnaudos 1 tonai, 2025 metus lyginant su 2024 metais padidėjo 0,70 Eur.

2025 metais administravimo sąnaudos sudarė 25,43 Eur (673981 Eur/ 26503 t).

9. VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ MOKĖTOJŲ SKOLŲ ANALIZĖ

Per 2025 metus vietinės rinkliavos mokėtojams buvo išsiųsti 1327 priminimai dėl įsiskolinimų ir 350 bylos buvo perduotos teismui. Tai yra 23 bylomis perduota daugiau negu 2024 metais. Bylų padidėjimui įtakos turėjo pasikeitęs Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymas. Teismo sprendimu patenkinti prašymai dėl vietinės rinkliavos įsiskolinimo priteisimo sudaro 99,00 %. Nemokūs vietinės rinkliavos mokėtojai perduodami skolų išieškojimui antstoliams.

Iki einamųjų metų balandžio 1 d. teikiami atleidimai už prieš tai buvusių metų dėl vietinės rinkliavos sumokėjimo pagal Tarybos sprendimus. Įprastai atleidimus teikia tie patys gyventojai ir įmonės.

Rinkliavos mokėtojų skolos 2024- 2025 m.

4 lentelė

Įsiskolinimo susidarymo priežastis	2024 m.	2025 m.	Pokytis, Eur	Pokytis, %
Paskelbtas bankrotas	15077,25	18810,08	3732,83	24,76
Išvykę iš LT	1189,92	940,53	-249,39	-26,52
Mirė nėra paveldėtojų	4556,83	3767,80	-789,03	-20,94
Ruošiami dokumentai perduoti teismui	66854,75	74562,96	7708,21	11,53
Savivaldybės būstas	9744,32	8390,02	-1354,30	-16,14
Teikia dokumentus atleidimui	68607,80	68726,77	118,97	0,17
Turto banko objektai	677,86	119,81	-558,05	-465,78
Vyksta teisminis procesas	25927,50	20617,32	-5310,18	-25,76
Atlikti patikrą	14687,34	8282,24	-6405,10	-77,34
Teismų priteista ir neišieškota	41055,29	43364,20	2308,91	5,62
Parduoti objektai	3486,17	1083,27	-2402,90	-221,82
Einamosios skolos iki 2 metų pratęstos	310390,63	252987,21	-57403,42	-22,69
Iš viso:	562255,66	501652,21	60603,45	-12,08

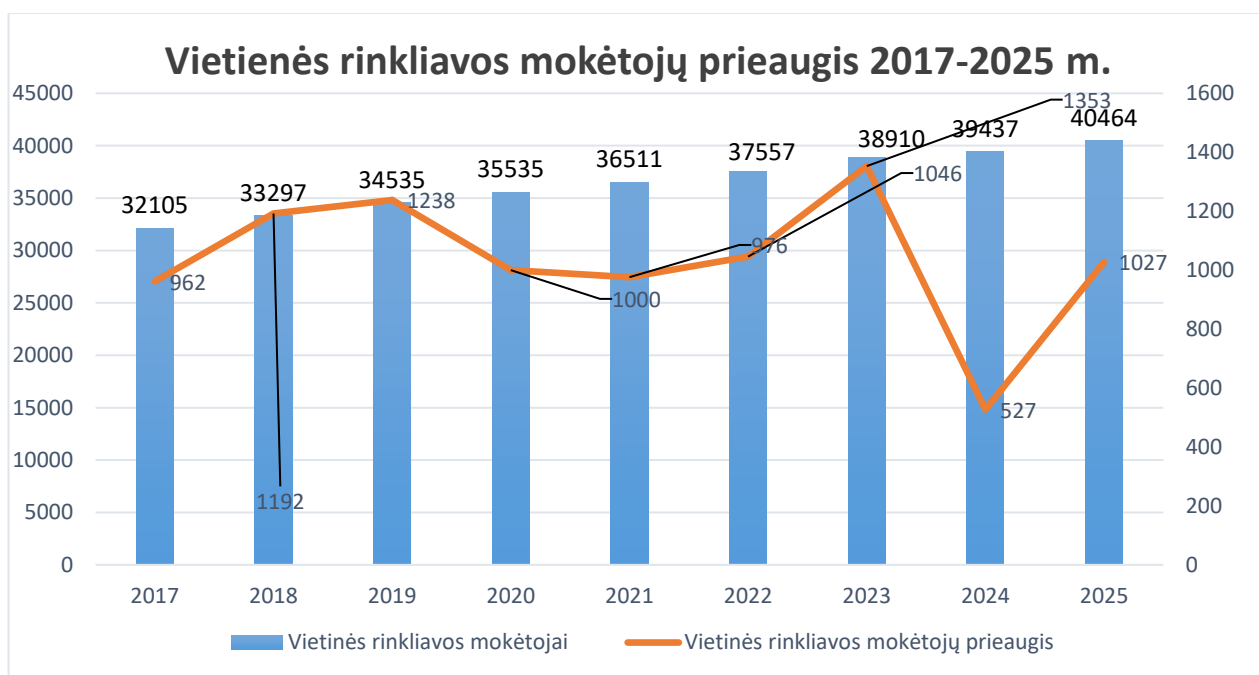
Iš pateiktų duomenų 4 lentelėje matome, kad 2025 m. įsiskolinimas sumažėjo. Lyginant 2024 metus su 2025 metais įsiskolinimai sumažėjo 60603,45 Eur, tai sudaro 12,55 procentinius punktus. Skolų sumažėjimui įtakos turėjo tai, kad nemokiems rinkliavos

mokėtojams buvo siunčiami priminimai susimokėti skolą, į juos nesureagavus, dokumentai perduodami į teismą.

Įmonėje kasmet daug dėmesio skiriama efektyvesniam skolų išieškojimui. Praėjus kiekvienam metų ketvirčiui identifikuojami mokėtojai, neatlikę nei vienos įmokos, jiems pakartotinai elektroniniu paštu siunčiami mokėjimo pranešimai, po trečio metų ketvirčio mokėjimo pranešimai pakartotinai pristatomi įstaigos darbuotojų, vietinės rinkliavos mokėtojų adresais.

Taip pat įtakos turėjo ir 2022 metais įdiegta savitarnos svetainė savitarnagargzdai.mokesta.lt. Savitarnos svetainė gali naudotis vietinės rinkliavos mokėtojas, turintis nekilnojamojo turto objektą Klaipėdos rajono savivaldybėje. Prisijungę prie savitarnos svetainės vietinės rinkliavos mokėtojai greičiau ir paprasčiau susimoka vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų tvarkymą bei valdo savo skolinius įsipareigojimus.

Išnagrinėjus įsiskolinimų susidarymo priežastis, galima teigti, kad veikia efektyvi skolų valdymo sistema.



3 pav. Vietinės rinkliavos mokėtojų prieaugis 2017-2025 m.

Vietinės rinkliavos mokėtojų prieaugis 2025 metus lyginant su 2024 metais padidėjo 100,0 proc. Kaip matome 3 pav., 2025 metais į apskaitą buvo įtraukta 1027 vietinės rinkliavos mokėtojų.

10.ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMOS GERINIMAS

10.1. Bendrojo naudojimo antrinių žaliavų surinkimo priemonių gerinimas

Viena iš pagrindinių įstaigos veiklos uždavinių yra sudaryti kuo geresnes sąlygas gyventojams dėl didelių gabaritų atliekų pašalinimo. Šiuo metu Klaipėdos rajono savivaldybėje veikia 4 stambių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės ir dvi stacionarios komunalinių ir įvairių pakuočių aikštelės sodininkų bendrijoje „Dituva“ ir sodininkų bendrijoje „Agluona“. Jos yra skirtos tik sodininkų bendrijos nekilnojamojo turto objektų savininkams, mokantiems sodininko tarifą, ir yra prižiūrimos. Jose yra integruota skaitmeninė praėjimo sistema. Vietinės rinkliavos mokėtojai naudojami elektroniniais raktais/pakabukais.

Gyventojų patogumui 2025 m. įrengta atliekų surinkimo aikštelė „Žaliasis slėnis“.

Pagal Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. rugpjūčio 31 d. sprendimą Nr. T11-291 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės eksploatavimo“ įstaigai pavesta eksploatuoti Kuodžių k. didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelę.

Pagal UAB Klaipėdos regiono atliekų tvarkymo centro 2023 m. balandžio mėn. 27 d. pasirašytą „Klaipėdos rajono didžiųjų atliekų, antrinių žaliavų, buityje susidariusių pavojingų atliekų surinkimo ir žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelės nuomos sutartį“ perduota įstaigai laikinai naudotis Klaipėdos rajono didžiųjų atliekų, antrinių žaliavų, buityje susidariusių pavojingų atliekų surinkimo ir žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelės teritorija su visais įrengimais, esančia adresu Ažuolo g. 54, Vėžaičiai. Tai didžiausias stambiųjų gabaritų atliekų aikštelių tinklas Vakarų Lietuvoje.

Šiose aikštelėse rajono gyventojai gali atvežti ir nemokamai palikti nenaudojamą buitinę bei elektroninę įrangą, padangas, mišrias statybos ir griovimo atliekas, nebereikalingus baldus, plastiką, stiklą, kartoną ir kitas atliekas. Atvežus atliekas, gyventojams čia suteikiama reikalinga informacija apie atliekų rūšiavimą, perdirbimą ir pan. Tinkamas atliekų išrūšiavimas yra vienas svarbiausių žingsnių žiedinėje ekonomikoje.

Antrinių žaliavų surinkimui rajone yra pastatyti 187 vnt. antrinių žaliavų surinkimo konteinerių (varpeliai), kuriais naudojasi visi rajono gyventojai.

Antrinių žaliavų konteineriai rajone yra paskirstyti ir pastatyti vietovėse, atsižvelgiant į gyventojų skaičių ir į gyventojų poreikius. Kiekvienais metais mažėja eksploatuoti tinkamų priemonių kiekiai dėl stiprių išorinių veiksnių: ultravioletiniai saulės spinduliai, drėgmė, asmenų veiksmai iš chuliganiškų paskatų ir t. t. Antrinių žaliavų surinkimo konteineriai, kuriais naudojasi visi rajono gyventojai, buvo inventorizuoti, įvertinta jų būklė.

Rajone veikiančios stambių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės ir antrinių žaliavų konteineriai tenkina Klaipėdos rajono gyventojų poreikius, nes gyventojams yra sudarytos palankios sąlygos rūšiuoti atliekas. Kaip matome iš pateiktos 5 lentelės, atliekų surinkimo kiekis 2025 metais padidėjo, nes vietinės rinkliavos mokėtojai naudojami stambių gabaritų aikštelėmis ir stambių gabaritų atliekas pristato į turimas aikšteles. Įstaiga iš Klaipėdos rajono savivaldybės pagal 2024-10-01 d. Turto perdavimo ir priėmimo aktą Nr. TP-14-100 gavo 24 vnt. biologinių (maisto) atliekų surinkimo konteinerius.

Atliekų surinkimas iš turimų didelių gabaritų aikštelių per 2021-2025 m. pateikiamas 5 lentelėje.

Atliekų surinkimas Gargždų, Glaudėnų, Vėžaičių ir Kuodžių DGASA per 2021- 2025 m.

5 lentelė

Metai	Langų stiklas, t	Pavojingos atliekos, t	Padangos, t	Elektronika, t	Metalas, t	Tekstilė, t	Didelių gabaritų atliekos, t	Statybinės atliekos, t	Popierius ir kartonas, t	Iš viso:
2021	91,98	1,617	59,6	28,53	10,05	42,469	187,1		27,23	448,56
2022	71,17	3,963	54,49	19,38	4,02	44,122	66,48	234,4	33,39	531,37
2023	90,85	7,356	154,5	58,23	5,15	107,3	146,6	576,1	46,4	1192,55
2024	140,3	13,68	141,1	104,2	13,82	178,94	476,3	851	90,13	2009,48
2025	125,02	14,14	536,89	114,02	28,61	226,36	555,36	995,49	93,75	2689,64

5 lentelės tęsinys

Metai	Plastikas, t	Mediena, t	Pakuočių stiklas	Maistinis aliejus	Biologiskai suirandios atliekos				Iš viso:
2023	26,27	123,96							150,23
2024	32,86	658,74							691,60
2025	82,98	928,74	11,46	0,2655	320,65				1344,0955

10.2. Individualių namų valdoms antrinių žaliavų surinkimo priemonių gerinimas

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 384 ir Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu nuo 2017 m. sausio 1 d. įvesta dvinarė

rinkliava. Vietinės rinkliavos mokestį sudaro dvinarė įmoka, susidedanti iš pastoviosios ir kintamosios dedamųjų.

Pastovioji dedamoji yra fiksuota vietinės rinkliavos mokesčio dalis, kuri nedaro įtakos nekilnojamojo turto naudojimui, perduodamų atliekų kiekiui ir t. t. Pastoviąją įmokos dalį moka visi nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys. Kintamoji dedamoji dalis turi tiesioginę įtaką vietinės rinkliavos mokesčio apskaičiavimui kiekvienam mokėtojui, t.y. pagal nekilnojamojo turto paskirtį ir plotą arba sukauptą komunalinių atliekų kiekį. Todėl įstaigos vienas iš pagrindinių uždavinių ir yra kuo didesnę dalį gyvenamųjų namų valdų aprūpinti individualiomis rūšiavimo priemonėmis. Nedidelė dalis gyvenamųjų valdų yra likusi neaprūpinta, kurie į apskaitą yra įtraukti kaip nauji rinkliavos mokėtojai.

Bendras atliekų surinkimas per 2024-2025 m. tonomis

6 lentelė

Klaipėdos rajono savivaldybės surinktas atliekų kiekis (t) 2024-2025 m.					
Atliekų pavadinimas	2024 m.	%	2025 m.	%	Galutinis gavėjas
Komunalinės atliekos ir kitų buityje	16476,69	67,88	16182,92	61,06	Dumpių regioninis sąvartynas
Didelių gabaritų atliekos	476,26	1,96	555,36	2,10	
Žaliosios atliekos	58,97	0,24	1219,08	4,60	
Statybinės atliekos	376,40	1,55	260,82	0,98	
Maisto atliekos	7,48	0,03	61,44	0,23	Perdirbėjai
Statybinės perdirbamos atliekos	474,62	1,96	734,67	2,77	
Popieriaus, metalo, plastiko pakuotės	3616,28	14,90	3863,14	14,58	
Stiklo pakuotės	1434,35	5,91	1484,58	5,60	
Tekstilė	191,98	0,79	331,23	1,25	
Buities stiklas	134,34	0,55	125,02	0,47	
Metalas	13,82	0,06	28,61	0,11	
Padangos	141,12	0,58	536,89	2,03	
Elektronikos įranga	199,63	0,82	176,59	0,67	
Pavojingos ir joms artimos atliekos	13,68	0,06	14,14	0,05	
Mediena	658,74	2,71	928,74	3,50	
Viso, tonos:	24274,35	100%	26503,23	100%	

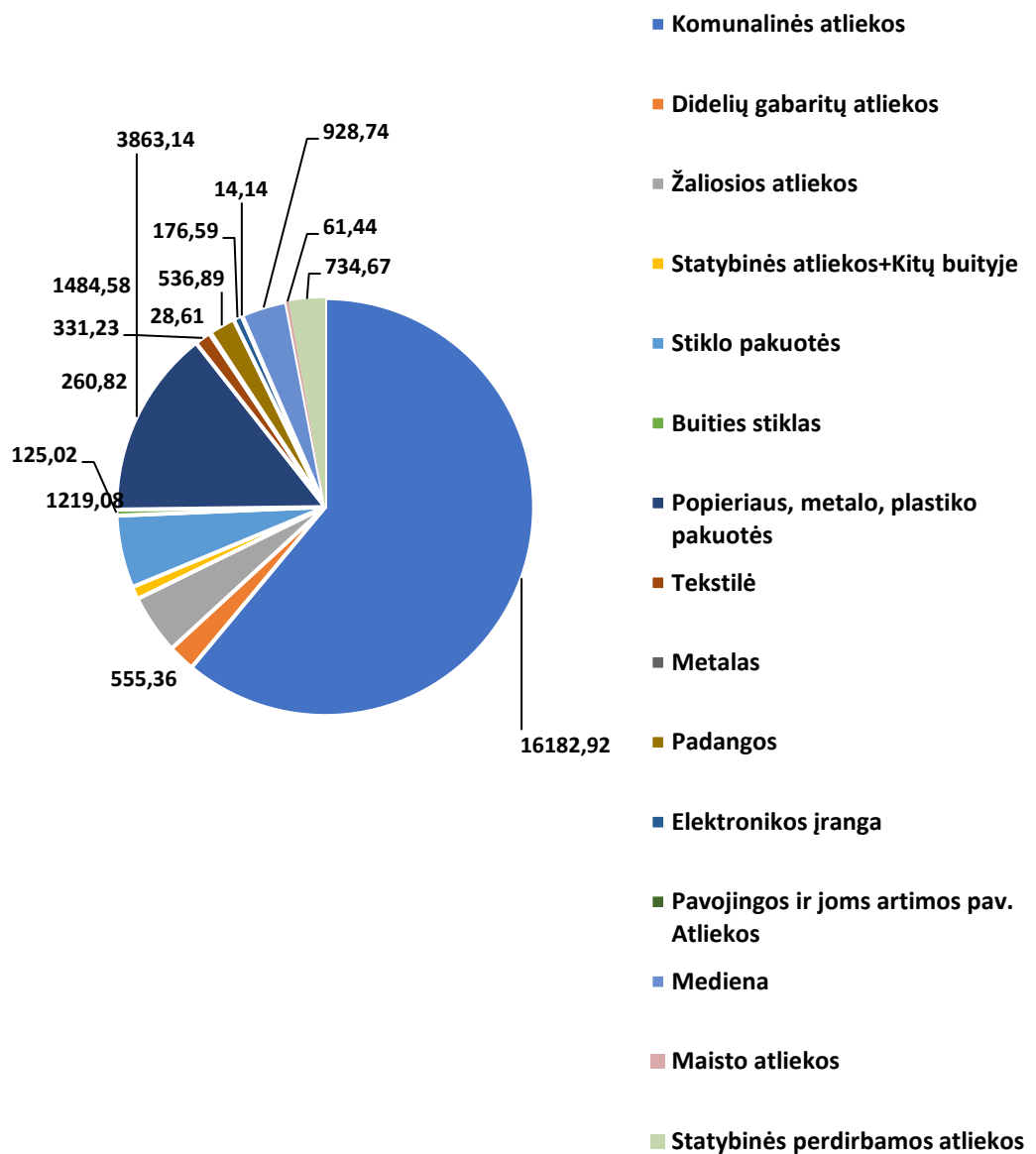
Iš 6 lentelės duomenų matome, kad per 2025 metus iš viso buvo surinkta 26503,23 tonų atliekų, iš kurių į sąvartyną priduta 18218,18 tonos, o perdirbėjams 8285,05 tonų. 2025 metais bendras atliekų kiekis padidėjo 2228,88 tonomis, tai sudaro 9,18 proc.

Komunalinių atliekų kiekis sumažėjo 293,77 t, tai sudaro 1,78 proc., didelių gabaritų atliekos padidėjo 16,61 proc., statybinių atliekų kiekis sumažėjo 30,71 proc. Žaliųjų atliekų į Dumpių regioninį sąvartyną buvo išvežta 1219,08 t.

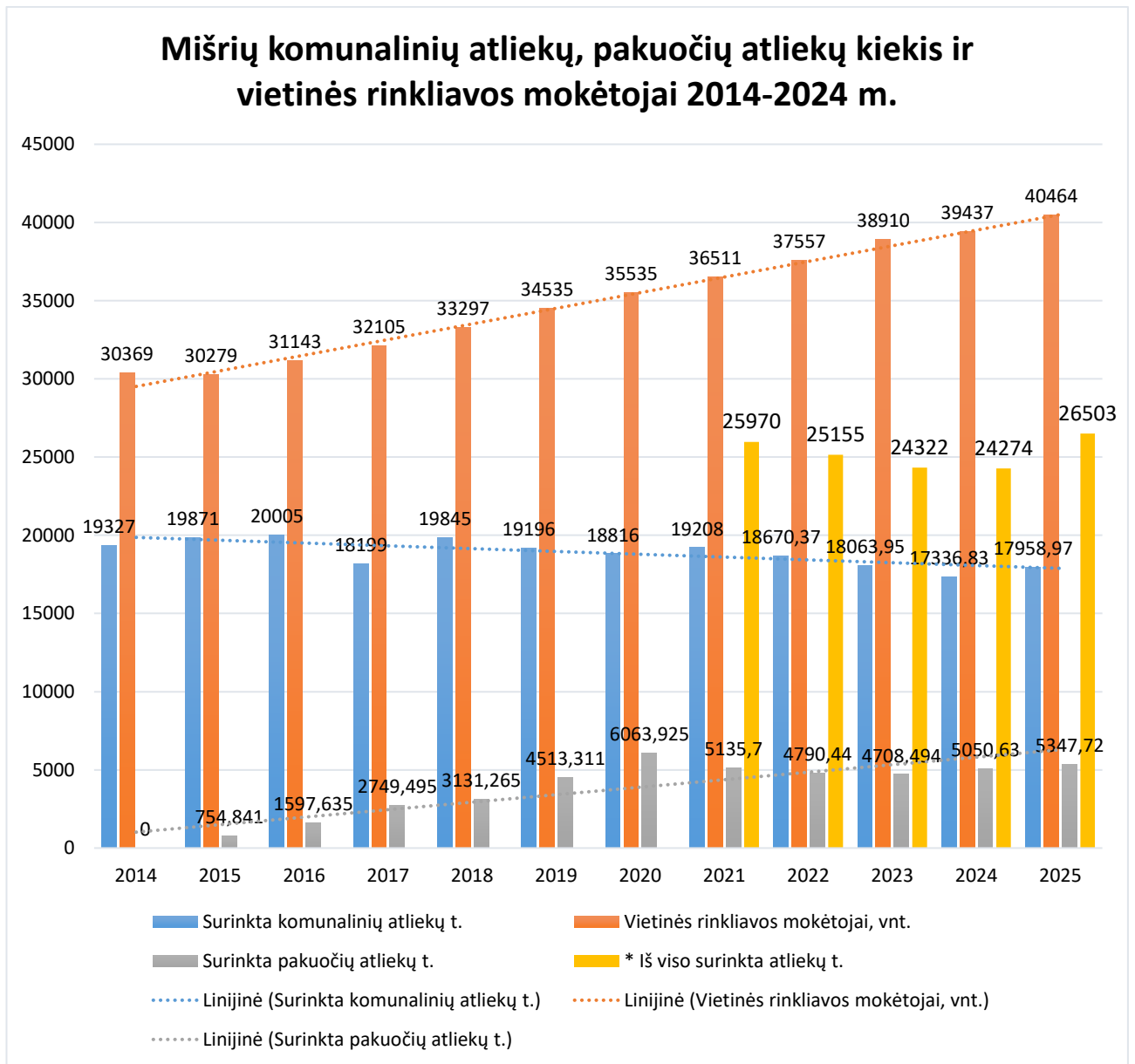
Palyginus 2025 ir 2024 metus perdirbėjams atliekų kiekis buvo perduotas didesnis 1399,01 t, tai sudaro 20,32 proc.

Surinktų atliekų pasiskirstymas pagal atliekų rūšis pateiktas 4 pav.

2025 m. Surinktų atliekų paskirstymas pagal atliekų rūšis



4 pav. Surinktas atliekų kiekis 2025 m. tonomis



5 pav. Komunalinių atliekų, pakuočių atliekų kiekis ir vietinės rinkliavos mokėtojai 2014–2025 m.

Pagal 5 pav. duomenis, komunalinių atliekų kiekis per nagrinėjamą laikotarpį lyginant su 2024 metais padidėjo 622,14 tonomis, surinktų pakuočių atliekų kiekis padidėjo 297,09 t, taip pat padidėjo bendras surinktų atliekų kiekis. Padidėjus rinkliavos mokėtojų skaičiui, atitinkamai padidėjo ir atliekų surinkimo kiekis. Rinkliavos mokėtojų skaičius 2025 metais padidėjo 1027 mokėtojais.

11. INVESTICIJOS, GERINANČIOS ATLIEKŲ TVARKYMO SISTEMĄ

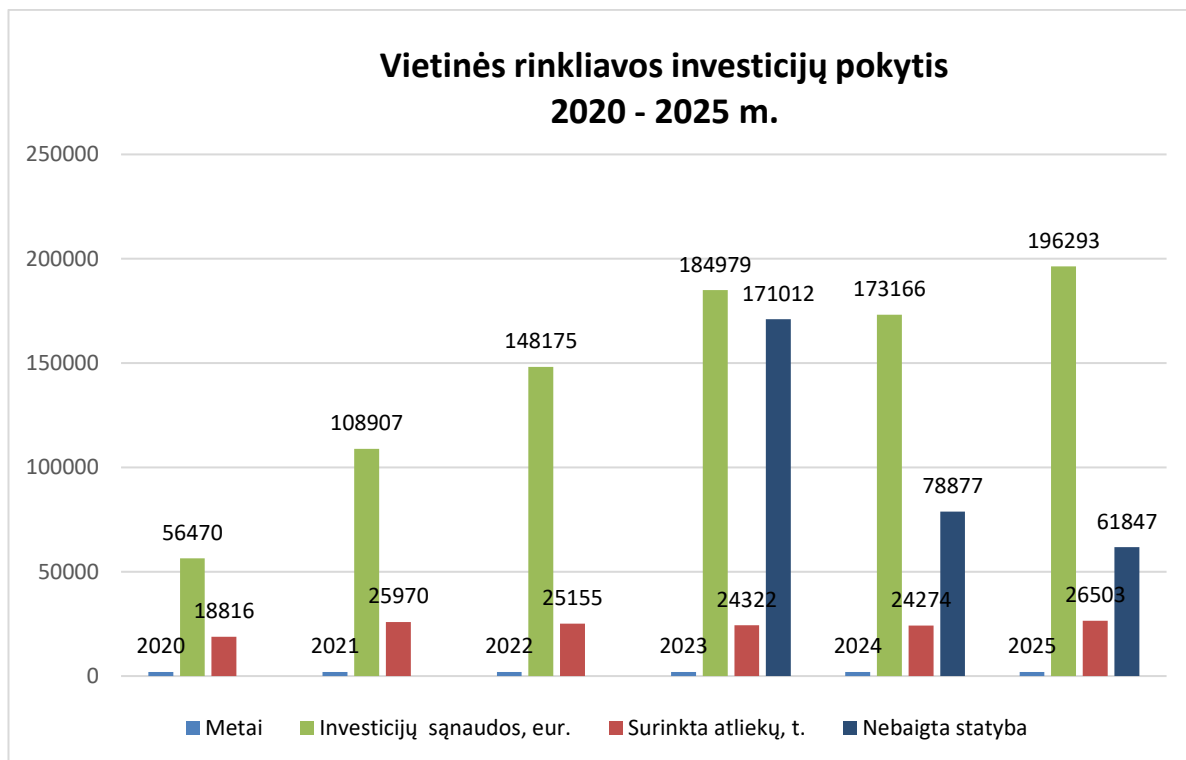
Pagal Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2011 m. vasario 24 d. sprendimą Nr. T11-111 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijos bendrojo plano patvirtinimo“ iš esmės pagerinti atliekų surinkimo ir tvarkymo sistemą Klaipėdos rajono savivaldybės teritorijoje Klaipėdos rajono savivaldybės viešoji įstaiga „Gargždų švara“ ir Klaipėdos rajono savivaldybė vykdė ilgalaikį projektą, kuriuo esamą komunalinių atliekų surinkimo antžeminius mobilius konteinerius sistemą keičia į pusiau požeminių konteinerių sistemą.

Šiuo metu Klaipėdos rajone jau yra eksploatuojama 42 aikštelių su pusiau požemiais konteineriais. Prie pusiau požeminių konteinerių yra pastatytos 23 kameros su vaizdo stebėjimo sistema. Kaip pastebėjome įrengtos kameros pasitarnavo, nes komunalinės atliekų surinkimo aikštelės tapo tvarkingesnės ir švaresnės. Reikėtų dar daugiau pusiau požeminių konteinerių, tose seniūnijose, kuriose vietinės rinkliavos mokėtojų skaičius ženkliai auga.

Įrengus pusiau požeminių konteinerių aikšteles, sumažinome konteinerių skaičių daugiabučių kiemų namuose, taip pat užtikrinome švaresnę aplinką ir skatiname gyventojus labiau rūšiuoti. 2024 m. pabaigoje buvo pradėti eksploatuoti 24 vnt. biologinių (maisto) atliekų surinkimo konteineriai, kurie buvo perduoti pagal panaudą Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T11-341. 2025 m. buvo surinkta biologinių (maisto) atliekų 320,65 t.

Šiais metais vienas iš pagrindinių uždavinių buvo žaliųjų atliekų tvarkymas. Iš gyventojų žaliosios atliekos yra priimamos Vėžaičių stambių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėje. Buvo investuota ir į žaliųjų atliekų surinkimo konteinerių pirkinį sumoje 82470,00 Eur. Nuo kovo 1d. buvo pradėti dalinti žaliųjų atliekų konteineriai. Per 2023-2025 metus buvo jų išdalinta 10000 vnt. Žaliųjų atliekų konteineriai yra dalinami komunalinių atliekų rinkliavos mokėtojams - individualių namų savininkams.

Anksčiau žaliosios atliekos buvo renkamos maišuose, tad konteineriai leidžia išvežti daugiau žaliųjų atliekų. Gyventojai džiaugiasi dėl gautų konteinerių, tai palengvina situaciją.



6 pav. Vietinės rinkliavos investicijų pokytis 2020–2025 m.

Kaip matome iš 6 pav. duomenų, investicinės sąnaudos kiekvienais metais didėja, nes didėja investicijos į atliekų tvarkymo sistemą ir komunalinių atliekų tvarkymo infrastruktūros atnaujinimą. Investicinės sąnaudos 2025 metais padidėjo. Gargždų stambių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėje buvo pastatyta „Saulės elektrinė“ su energijos kaupikliais. Įsigytas komposto vartymo kaušas „Meetra Bear 3000“, nupirkti žaliųjų atliekų konteineriai 240 ltr. talpos – 3000 vnt. Taip pat buvo įrengta atliekų tvarkymo aikštelė „Žaliasis slėnis“.

Prie „Nebaigta statyba“ priskiriama: statomas angaras ir kitos patalpos. Pastatytos ir pilnai įrengtos Gargždų aikštelės buitinės patalpos, pastatytas ir įrengtas Auto krautuvo garažas ir užbaigti darbai automobilių stovėjimo aikštelėje. Angare bus priimanamos naudotos padangos ir paruošiamos jas perdirbti. Tai pat bus paruošiama tekstilė, kuri bus tiesiogiai vežama deginti. Numatoma stambias statybines atliekas smulkinti bei panaudoti antriniam naudojimui.

12. KITA ĮSTAIGOS VEIKLA

Pagal Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2018 m. rugsėjo 28 d. sprendimą Nr. T11-427 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės viešosios įstaigos „Gargždų švara“ paslaugų kainų patvirtinimo“, įstaigai patvirtinti atlygintinų paslaugų, atliekamų ratiniu frontiniu krautuvu VOLVO L90H kainas, pagal kelių ir pakelių priežiūros paslaugas (medžių, krūmų

ir žolės pjovimas, sniego valymas, kelių barstymas ir kt.). Pagal šį tarybos sprendimą paslaugos buvo teikiamos iki 2023 m. gegužės 31 d. Nuo 2023 m. birželio 6 d. buvo nustatytos naujos paslaugų kainos, pagal Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2023 m. gegužės 4 d. sprendimą Nr. T11-157 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės viešosios įstaigos „Gargždų švara“ atlygintinių paslaugų kainų nustatymo“. Nuo 2025 m. sausio mėn. pradžios, kiekvienai seniūnijai už paslaugas išrašomos žodinės sąskaitos per Sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą (SABIS).

Per 2025 metus su ratiniu frontaliu krautuvu VOLVO L90H buvo atlikta paslaugų (pakelių pjovimas ir kitos kelių paslaugos) ir buvo gauta 57901,00 Eur pajamų. Šių paslaugų teikimas patenkina savivaldybės bendruomenės bendruosius interesus bei kitus juridinius asmenis.

Pagal Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos 2025 m. sausio 30 d. įgaliojimą Nr. (5.1.69) AS-586 ir vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės socialinių ir savivaldybės būstų remonto organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Klaipėdos savivaldybės administracijos direktoriaus 2024 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. AV-1693 „Dėl Klaipėdos rajono savivaldybės socialinių ir savivaldybės būstų remonto organizavimo tvarkos aprašo“, Viešoji įstaiga „Gargždų švara“ atliko 14 socialinių būstų remonto darbus už 87479,24 Eur.

Viešoji įstaiga "Gargždų švara"

**2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**

**Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos
ir finansinės atskaitomybės standartus**

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
A	ILGALAIKIS TURTAS		974.320,64	924.657,61
I	Nematerialusis turtas	P03	11.717,13	17.692,33
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		10.002,08	14.129,76
I.3	Kitas nematerialusis turtas		1.715,05	3.562,57
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	962.603,51	906.965,28
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai			
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai		148.139,13	60.915,98
II.5	Mašinos ir įrenginiai		109.062,29	46.118,23
II.6	Transporto priemonės		186.337,45	251.297,13
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		246.440,22	229.161,91
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		272.624,42	319.472,03
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių			
V	Kitas ilgalaikis turtas			
B	BIOLOGINIS TURTAS			
C	TRUMPALAIKIS TURTAS		604.514,46	662.069,96
I	Atsargos	P08	9.020,84	4.137,99
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		9.020,84	4.137,99
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	8.503,49	6.366,79
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	560.885,50	618.388,35
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turą, paslaugas	P10	3.213,50	1.468,35
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		557.672,00	616.920,00
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	26.104,63	33.176,83
	IŠ VISO TURTO:		1.578.835,10	1.586.727,57

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)**

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
D	FINANSAVIMO SUMOS	P12	3.033,43	3.433,39
I	Iš valstybės biudžeto			
II	Iš savivaldybės biudžeto			0,00
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		3.033,43	3.433,39
IV	Iš kitų šaltinių			
E	ĮSIPAREIGOJIMAI		820.411,59	832.539,59
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		820.411,59	832.539,59
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinų sumos į biudžetus ir fondus		26.269,38	33.388,62
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinų sumos biudžetui		26.269,38	33.388,62
II.7	Mokėtinų socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinų sumos	P17	154.828,93	113.559,94
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinų sumos	P17	585.103,04	632.736,24
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	P17	54.210,24	52.854,79
F	GRYNASIS TURTAS	P18	755.390,08	750.754,59
I	Dalininkų kapitalas		37.650,60	37.650,60
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Sukauptas perviršis ar deficitas		717.739,48	713.103,99
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		4.635,49	108.734,93
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		713.103,99	604.369,06
G	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		1.578.835,10	1.586.727,57

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rimantas Martinkus
(vardas ir pavardė)

Finansininkė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Rasma Balsienė
(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

_____ Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai				
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		3.386.415,79	3.159.938,43
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		399,96	40.399,96
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybių biudžetų			40.000,00
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		399,96	399,96
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių			
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		3.386.015,83	3.119.538,47
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	P21	6.513.293,14	6.077.883,76
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma		-3.127.277,31	-2.958.345,29
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	P02	-3.380.272,11	-3.049.688,42
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-700.751,08	-629.491,38
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-159.400,63	-158.810,79
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-15.571,19	-15.868,73
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-14.081,22	-7.898,84
V	TRANSPORTO		-90.404,51	-90.578,62
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-2.183,73	-450,05
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-125,85	-811,80
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			-541,18
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-139.794,17	-126.864,21
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ			
XI	NUOMOS		-38.848,20	-38.848,20
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-2.218.904,08	-1.979.298,62
XIV	KITOS		-207,45	-226,00
C	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		6.143,68	110.250,01
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS			
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	P23	-1.508,19	-1.515,08
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
G	PELNO MOKESTIS			
H	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		4.635,49	108.734,93
I	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		4.635,49	108.734,93
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rimantas Martinkus
(vardas ir pavardė)

Rasma Balsienė
(vardas ir pavardė)

Viešojo įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTŲ PRIVALOMASIS BENDRASIS SĄSKAITŲ PLANAS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
0KL	Nebalansinės sąskaitos			
IKL	Ilgalaikis turtas	974.320,64	924.657,61	49.663,03
11	Nematerialusis turtas	11.717,13	17.692,33	-5.975,20
111	Plėtros darbai			
112	Programinė įranga ir jos licencijos	10.002,08	14.129,76	-4.127,68
113	Patentai, autorių ir kitos teisės			
114	Nematerialiosios vertybės			
115	Kitas nematerialusis turtas	1.715,05	3.562,57	-1.847,52
116	Nebaigti projektai			
117	Isankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą			
118	Prestižas			
12	Ilgalaikis materialusis turtas	962.603,51	906.965,28	55.638,23
1201	Žemė			
12011	Laisva valstybinė žemė			
12012	Sklypai (valstybinė žemė)			
12013	Sklypai (savivaldybių žemė)			
1202	Pastatai			
12021	Gyvenamieji pastatai			
12022	Negyvenamieji pastatai			
1203	Infrastruktūros statiniai	148.139,13	60.915,98	87.223,15
1204	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
12041	Kultūros paveldo statiniai			
12042	Kitos nekilnojamosios kultūros vertybės			
1205	Mašinos ir įrenginiai	109.062,29	46.118,23	62.944,06
12051	Gamybos mašinos ir įrenginiai			
12052	Ginkluotė ir karinė technika			
12053	Medicinos įranga			
12054	Kitos mašinos ir įrenginiai	109.062,29	46.118,23	62.944,06
1206	Transporto priemonės	186.337,45	251.297,13	-64.959,68
1207	Kilnojamosios kultūros vertybės			
12071	Muziejinės vertybės			
12072	Antikvariniai ir meno kūriniai			
12073	Kitos kilnojamosios kultūros vertybės			
1208	Baldai ir biuro įranga	6.172,55	5.232,85	939,70
12081	Baldai	3.444,70	337,96	3.106,74
12082	Kompiuterinė įranga	2.727,85	4.894,89	-2.167,04
12083	Kitas biuro įranga			
1209	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	240.267,67	223.929,06	16.338,61
12091	Scenos meno priemonės			
12092	Bibliotekų fondai			
12094	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	240.267,67	223.929,06	16.338,61
1210	Nebaigta statyba ir isankstiniai apmokėjimai	272.624,42	319.472,03	-46.847,61
12101	Nebaigta statyba	272.624,42	319.472,03	-46.847,61
12102	Isankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą			
1211	Kiti statiniai			
1212	Kitos vertybės			
16	Ilgalaikis finansinis turtas			
161	Investicijos į nuosavybės vertybinius popierius			
1611	Investicijos į kontroliuojamus viešojo sektoriaus subjektus			
1612	Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus ir asocijuotuosius subjektus			
1613	Investicijos į kitus subjektus			
162	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius			
1621	Investicijos į iki išpirkimo termino laikomą finansinį turtą			
1622	Investicijos į parduoti laikomą finansinį turtą			
163	Po vieno metų gautinos sumos			
1631	Ilgalaikės paskolos			
1632	Kitos ilgalaikės gautinos sumos			

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
164	Ilgalaikiai terminuoti indėliai			
165	Kitas ilgalaikis finansinis turtas			
166	Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį finansinį turtą			
17	Mineraliniai ištekliai			
18	Kitas ilgalaikis turtas			
19	Biologinis turtas			
191	Gyvūnai			
192	Medynai			
193	Parkų ir skverų želdiniai			
194	Daugiamėčiai sodiniai			
195	Pasėliai			
196	Kitas biologinis turtas			
197	Išankstiniai mokėjimai už biologinį turtą			
2KL	Trumpalaikis turtas	604.514,47	662.069,96	-57.555,49
20	Atsargos	9.020,85	4.137,99	4.882,86
200	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
201	Medžiagos ir žaliavos	9.020,85	3.714,51	5.306,34
202	Ūkinis inventorių		423,48	-423,48
203	Nebaigta gaminti produkcija			
204	Nebaigtos vykdyti sutartys			
205	Pagaminta produkcija			
206	Atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
207	Kitas turtas, skirtas parduoti			
21	Išankstiniai apmokėjimai	8.503,49	6.366,79	2.136,70
211	Išankstiniai apmokėjimai	8.503,49	6.366,79	2.136,70
212	Ateinančių laikotarpių sąnaudos			
22	Per vienus metus gautinos sumos	560.885,50	618.388,35	-57.502,85
221	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
2211	Po vienu metų gautinų sumų einamųjų metų dalis			
2212	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
222	Gautinos finansavimo sumos			
223	Gautinos mokesčių sumos			
224	Gautinos socialinės įmokos			
225	Gautinos sumos už turto naudojimą			
226	Gautinos sumos už parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.213,50	1.468,35	1.745,15
227	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės			
228	Sukauptos gautinos sumos			
229	Kitos gautinos sumos	557.672,00	616.920,00	-59.248,00
23	Trumpalaikės investicijos			
231	Trumpalaikiai vertybiniai popieriai			
232	Trumpalaikiai terminuoti indėliai			
233	Kitos trumpalaikės investicijos			
24	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	26.104,63	33.176,83	-7.072,20
241	Pinigai bankų sąskaitose	26.104,63	33.176,83	-7.072,20
242	Grynųjų pinigai			
243	Pinigai įšaldytose sąskaitose			
244	Pinigai kelyje			
245	Piniginiai dokumentai			
246	Trumpalaikės investicijos (iki 3 mėnesių)			
3KL	Grynasis turtas	-755.390,08	-750.754,59	-4.635,49
31	Sukauptas perviršis ar deficitas	-717.739,48	-713.103,99	-4.635,49
32	Rezervai			
321	Tikrosios vertės rezervas			
322	Kiti rezervai			
33	Dalininkų kapitalas	-37.650,60	-37.650,60	0,00
4KL	Finansavimo sumos	-3.033,43	-3.433,39	399,96
41	Finansavimo sumos (gautinos)			
411	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautinos)			
412	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautinos)			
413	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautinos)			
414	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautinos)			
415	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautinos)			
416	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautinos)			
42	Finansavimo sumos (gautos)	-3.033,43	-3.433,39	399,96
421	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių (gautos)			
4211	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4212	Finansavimo sumos iš užsienio valstybių kitoms išlaidoms (gautos)			

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
422	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų (gautos)			
4221	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4222	Finansavimo sumos iš tarptautinių organizacijų kitoms išlaidoms (gautos)			
423	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) (gautos)	-3.033,43	-3.433,39	399,96
4231	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)	-3.033,43	-3.433,39	399,96
4232	Finansavimo sumos iš Europos Sąjungos (finansinė parama) kitoms išlaidoms (gautos)			
424	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto (gautos)			
4241	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4242	Finansavimo sumos iš valstybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
425	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto (gautos)			
4251	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4252	Finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto kitoms išlaidoms (gautos)			
426	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių (gautos)			
4261	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių nepiniginiam turtui įsigyti (gautos)			
4262	Finansavimo sumos iš kitų šaltinių kitoms išlaidoms (gautos)			
5KL	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
51	Ilgalaikiai atidėjiniai			
52	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
521	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
522	Ilgalaikės užsienio paskolos			
523	Ilgalaikės vidaus paskolos			
524	Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
525	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6KL	Trumpalaikiai įsipareigojimai	-820.411,59	-832.539,59	12.128,00
61	Trumpalaikiai atidėjiniai			
611	Ilgalaikių atidėjinų einamųjų metų dalis			
612	Trumpalaikiai atidėjiniai			
62	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
621	Ilgalaikių įsipareigojimų pagal vyriausybės vertybinius popierius einamųjų metų dalis			
622	Ilgalaikių užsienio paskolų einamųjų metų dalis			
623	Ilgalaikių vidaus paskolų einamųjų metų dalis			
624	Ilgalaikių finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
625	Kitų ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
63	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
631	Trumpalaikiai įsipareigojimai pagal vyriausybės vertybinius popierius			
632	Trumpalaikės užsienio paskolos			
633	Trumpalaikės vidaus paskolos			
634	Trumpalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai			
635	Kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
64	Mokėtinų subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
641	Mokėtinų subsidijos			
642	Mokėtinų dotacijos			
643	Mokėtinų finansavimo sumos			
6431	Mokėtinų finansavimo sumos pagal centralizuotus apmokėjimus			
6432	Mokėtinų finansavimo sumos asignavimų valdytojų programų vykdytojams			
6433	Kitos mokėtinų finansavimo sumos			
65	Mokėtinų sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
66	Mokėtinų socialinės išmokos			
661	Mokėtinų valstybinio socialinio draudimo išmokos			
662	Mokėtinų socialinės išmokos iš valstybės biudžeto			
663	Mokėtinų socialinės išmokos iš savivaldybės biudžeto			
664	Mokėtinų socialinės išmokos iš Privalomojo sveikatos draudimo fondo			
665	Mokėtinų sumos pensijų fondams			
666	Kitos mokėtinų socialinės išmokos			
67	Gražintini mokesčiai ir įmokos			
671	Gražintini mokesčiai			
672	Gražintinos socialinių įmokų permokos			
673	Gražintinos sumų už konfiskuotą turtą, baudų ir netesybų permokos			
674	Kitos gražintinos permokos			
68	Pervestinos sumos	-26.269,38	-33.388,62	7.119,24
681	Pervestinos sumos į valstybės biudžetą			
682	Pervestinos sumos į savivaldybių biudžetus	-26.269,38	-33.388,62	7.119,24
683	Pervestinos sumos išteklių fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
684	Pervestinos sumos pagal surinktas įmokas užsienio valstybių organizacijoms			
685	Kitos pervestinos sumos kitiems subjektams			
686	Gražintinos finansavimo sumos			
69	Mokėtinų sumos, susijusios su vykdoma veikla	-794.142,21	-799.150,97	5.008,76
691	Tiekėjams mokėtinų sumos	-154.828,93	-113.559,94	-41.268,99
692	Mokėtinų sumos darbuotojams			
693	Mokėtini veiklos mokesčiai			
694	Gauti išankstiniai mokėjimai	-54.210,24	-52.854,79	-1.355,45
695	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	-585.103,04	-632.736,24	47.633,20
7KL	Pajamos	-6.513.693,10	-6.118.283,72	-395.409,38
70	Finansavimo pajamos	-399,96	-40.399,96	40.000,00
701	Panaudotų finansavimo sumų nepiniginiam turtui įsigyti pajamos	-399,96	-399,96	0,00

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Eil. Nr.	Sąskaitos pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Pokytis
1	2	3	4	5
702	Panaudotų finansavimo sumų kitoms išlaidoms pajamos		-40.000,00	40.000,00
71	Mokesčių pajamos			
711	Apskaičiuotos mokesčių pajamos			
712	Pervestinos mokesčių sumos į valstybės biudžetą			
713	Pervestinos mokesčių sumos į savivaldybių biudžetus			
714	Pervestinos mokesčių sumos įsteigti fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
715	Grąžintinos mokesčių sumos			
72	Socialinių įmokų pajamos			
721	Apskaičiuotos socialinių įmokų pajamos			
722	Pervestinos socialinės įmokos			
73	Turto naudojimo pajamos			
731	Apskaičiuotos turto naudojimo pajamos			
732	Pervestinos sumos už turto naudojimą į valstybės biudžetą			
733	Pervestinos sumos už turto naudojimą į savivaldybių biudžetus			
734	Pervestinos sumos už turto naudojimą įsteigti fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
735	Pervestinos sumos už turto naudojimą kitiems viešojo sektoriaus subjektams			
74	Prekių, turto, paslaugų pardavimo pajamos	-6.513.293,14	-6.077.883,76	-435.409,38
741	Apskaičiuotos prekių, turto ir paslaugų pardavimo pajamos	-3.386.015,83	-3.119.538,47	-266.477,36
742	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į valstybės biudžetą			
743	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas į savivaldybių biudžetus	-3.127.277,31	-2.958.345,29	-168.932,02
744	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas įsteigti fondams, išskyrus valstybės išdą ir savivaldybės išdą			
745	Pervestinos sumos už parduotas prekes, turta, paslaugas kitiems subjektams			
75	Sumų už konfiskuotą turta, baudų ir kitų netesybų, susijusių su kita nei finansinė ar investicinė veikla, pajamos			
76	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
761	Palūkanų pajamos			
762	Baudų ir delspinigių pajamos			
763	Pajamos dėl teigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
764	Vertybinių popierių perkainojimo pelnas			
765	Dividendai			
766	Finansinio turto perleidimo pelnas			
767	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
77	Kitos pajamos			
771	Rinkliavų pajamos			
772	Kitos pajamos			
8KL	Sąnaudos	3.381.780,30	3.051.203,50	330.576,80
81	Mokesčių Europos Sąjungai sąnaudos			
82	Socialinių įmokų sąnaudos			
821	Valstybinio socialinio draudimo įmokų sąnaudos			
822	Socialinių įmokų iš valstybės biudžeto sąnaudos			
823	Socialinių įmokų iš savivaldybės biudžeto sąnaudos			
824	Privalomojo sveikatos draudimo fondo socialinių įmokų sąnaudos			
825	Kitų socialinių įmokų sąnaudos			
83	Subsidijų, dotacijų, finansavimo sąnaudos			
831	Subsidijų sąnaudos			
832	Dotacijų sąnaudos			
833	Finansavimo sąnaudos			
87	Pagrindinės veiklos sąnaudos	3.380.272,11	3.049.688,42	330.583,69
8701	Darbo užmokesčio sąnaudos	688.514,41	618.409,34	70.105,07
8702	Socialinio draudimo sąnaudos	12.236,67	11.082,04	1.154,63
8703	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	159.400,63	158.810,79	589,84
8704	Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos	15.571,19	15.868,73	-297,54
8705	Komandiruočių sąnaudos	14.081,22	7.898,84	6.182,38
8706	Transporto sąnaudos	90.404,51	90.578,62	-174,11
8707	Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos	2.183,73	450,05	1.733,68
8708	Paprastojo remonto ir eksploatavimo sąnaudos	125,85	811,80	-685,95
8709	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudos		541,18	-541,18
8710	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	139.794,17	126.864,21	12.929,96
8711	Nuomos sąnaudos	38.848,20	38.848,20	0,00
8712	Kitų paslaugų sąnaudos	2.218.904,08	1.979.298,62	239.605,46
8713	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	207,45	226,00	-18,55
88	Kitos veiklos sąnaudos			
89	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	1.508,19	1.515,08	-6,89
891	Palūkanų sąnaudos	1.508,19	1.515,08	-6,89
892	Baudų ir delspinigių sąnaudos			
893	Sąnaudos dėl neigiamos valiutos kurso pasikeitimo įtakos			
894	Vertybinių popierių perkainojimo nuostoliai			
895	Finansinio turto perleidimo nuostoliai			
896	Finansinės ir investicinės veiklos kitos sąnaudos			
9KL	Specialiosios sąskaitos			
91	Nuosavybės metodo įtaka			
911	Kontroliuojamų subjektų rezultatas			
912	Asocijuotųjų subjektų rezultatas			
92	Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka			
921	Apskaitos politikos keitimo įtaka			
922	Praėjusių laikotarpių esminių klaidų taisymo įtaka			
93	Pelno mokesčiai			

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai									
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažumos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną		37.650,60				604.369,06	642.019,66	
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
3	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
5	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
6	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		108.734,93	108.734,93	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną		37.650,60				713.103,99	750.754,59	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito viešojo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba parduoto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervų padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X			X			
14	Kiti sudaryti rezervai		X	X		X			
15	Kiti panaudoti rezervai		X	X		X			
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			X	X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X	X	X		4.635,49	4.635,49	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną		37.650,60				717.739,48	755.390,08	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktorius

(teisės aktais įpareigoto pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)

Finansininkė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris), ieieju privaloma pagal teisės aktus)

(parašas)

(parašas)

Rimantas Martinkus

(vardas ir pavardė)

Rasma Balsienė

(vardas ir pavardė)

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

(data) Nr. _____

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai								
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-7.072,20	0,00	-7.072,20	151.505,62	0,00	151.505,62
I	Iplaukos		6.114.884,57	0,00	6.114.884,57	5.837.771,59	0,00	5.837.771,59
I.1	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:							
I.1.1	Iš valstybės biudžeto							
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto							
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų							
I.1.4	Iš kitų šaltinių							
I.2	Iš mokesčių							
I.3	Iš socialinių įmokų							
I.4	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		196.015,83	0,00	196.015,83	97.137,40	0,00	97.137,40
I.5	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		3.335.380,29	0,00	3.335.380,29	3.083.332,07	0,00	3.083.332,07
I.6	Gautos palūkanos							
I.7	Kitos įplaukos		2.583.488,45	0,00	2.583.488,45	2.657.302,12	0,00	2.657.302,12
II	Pervestos lėšos		-3.195.110,67	0,00	-3.195.110,67	-3.040.000,00	0,00	-3.040.000,00
II.1	I valstybės biudžetą							
II.2	I savivaldybių biudžetus		-3.195.000,00	0,00	-3.195.000,00	-3.040.000,00	0,00	-3.040.000,00
II.3	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms							
II.4	I kitus išteklių fondus							
II.5	Viešojo sektoriaus subjektams		-110,67	0,00	-110,67			
II.6	Kitiems subjektams							
III	Išmokos	P02	-2.926.846,10	0,00	-2.926.846,10	-2.646.265,97	0,00	-2.646.265,97
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-700.751,08	0,00	-700.751,08	-616.810,97	0,00	-616.810,97
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-14.202,36	0,00	-14.202,36	-15.280,42	0,00	-15.280,42
III.3	Komandiruočių		-14.081,22	0,00	-14.081,22	-7.898,84	0,00	-7.898,84
III.4	Transporto		-87.292,88	0,00	-87.292,88	-87.673,47	0,00	-87.673,47
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-2.183,73	0,00	-2.183,73	-450,05	0,00	-450,05
III.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo		-125,85	0,00	-125,85	-811,80	0,00	-811,80
III.7	Atsargų įsigijimo					-7.227,72	0,00	-7.227,72
III.8	Socialinių išmokų							
III.9	Nuomos		-38.448,45	0,00	-38.448,45	-36.086,59	0,00	-36.086,59
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-2.067.037,34	0,00	-2.067.037,34	-1.872.191,93	0,00	-1.872.191,93
III.11	Sumokėtos palūkanos		-1.508,19	0,00	-1.508,19	-1.515,08	0,00	-1.515,08
III.12	Kitos išmokos		-1.215,00	0,00	-1.215,00	-319,10	0,00	-319,10

(tęsinys kitame puslapyje)

Viešojo įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tesinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					-184.875,29	0,00	-184.875,29
I	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas					-184.875,29	0,00	-184.875,29
II	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
IV	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas							
V	Terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VI	Gauti dividendai							
VII	Kiti investicinės veiklos pinigų srautai							
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					40.000,00	0,00	40.000,00
I	Išplaukos iš gautų paskolų							
II	Gautų paskolų grąžinimas							
III	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti					40.000,00	0,00	40.000,00
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto					40.000,00	0,00	40.000,00
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V	Grąžintos ir perduotos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI	Gauti dalininko įnašai							
VII	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		-7.072,20	0,00	-7.072,20	6.630,33	0,00	6.630,33
II	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		33.176,83		33.176,83	26.546,50		26.546,50
III	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		26.104,63		26.104,63	33.176,83		33.176,83

Direktorius
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Finansininkė
(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(parašas)

Rimantas Martinkus
(vardas ir pavardė)

Rasma Balsienė
(vardas ir pavardė)

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

2 Apskaitos politika

1	Finansinių ataskaitų forma	ACTUAL-2025.12-302720220
2	Finansinių ataskaitų valiuta	EUR
3	Nematerialusis turtas	<p>Ilgalaikis nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka ilgalaikio nematerialiojo turto sąvokas, nustatytas ilgalaikio nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus pateiktus 13-ajame VSAFAS "Ilgalaikis nematerialusis turtas"</p> <p>įsigytas ilgalaikis nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina.</p> <p>Ilgalaikio nematerialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą tiesinį metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus</p>
4	Ilgalaikis materialusis turtas	<p>Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvokas nustatytas ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus pateiktus 12-ajame VSAFAS "Ilgalaikis materialusis turtas"</p> <p>įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitojeregistruojamas įsigijimo savikaina.</p> <p>Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą tiesinį metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus.</p>
5	Biologinis turtas	
6	Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai	
7	Atsargos	<p>Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinkaatsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS "Atsargos".</p> <p>Atsargos (medžiagos, žaliavos, ūkinis inventorių, kurios apskaitojeregistruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina)</p> <p>apskaitojeregistruojamos pagal atsargų įsigijimo dokumentus. Atsargos, sunaudotos veikloje, nurašomos įvertinus "pirmas gautas-pirmas išduotas" (FIFO) metodu.</p> <p>Priatsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. atiduoti naudoti inventoriaus vertėis karto įtraukiamaj</p> <p>sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita yra tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.</p>
8	Finansavimo sumos	<p>Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS "Finansavimo sumos" patiektą sąvoką ir kriterijus.</p> <p>Ištaigos gautos (gautinos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos: nepiniginiam turtui įsigyti ir kitoms išlaidoms kompensuoti.</p> <p>Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedinams vykdyti, kitas lėšas įstaigoms dengti ir paramos būdu gautą turtą.</p> <p>Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.</p> <p>Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos. Perdavus finansavimo sumas kitiems subjektams, mažinamos gautos finansavimo sumos.</p>
9	Atidėjiniai	
10	Nuoma, finansinė nuoma (lizingas)	<p>Apskaitojeregistruojami finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai, jei veiklos nuomos sutartis atitinka pagal 19-ojo VSAFAS "Nuoma, finansinė nuoma(lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys" nuostatas. Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje pasirašius veiklos nuomos sutartį pagal turto perdavimo ir priėmimo akto datą.</p> <p>Ilgalaikiai finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimai registruojami apskaitoje ilgalaikių įsipareigojimų ir ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalies sąskaitose.</p> <p>Registruojant apskaitoje finansinės nuomos (lizingo) įmokas yra registruojamos turto dengimo suma ir palūkanos. Palūkanos priskiriamos įstaigos veiklos sąnaudomis.</p>
11	Segmentai	<p>Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS "Atsiskaitymas pagal segmentus"</p> <p>Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai prie pirminių veiklos segmentų priskiriami pagal tai, kokios valstybės funkcijoms vykdyti skiriami ir naudojami ištekčiai.</p> <p>Mūsų įstaigos veikla yra priskiriama aplinkos apsaugos segmentui.</p>
12	Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos	
13	Kitos pajamos	<p>Pajamos pripažįstamos pagal kaupimo principą, vadovaujantis 10-ajame VSAFAS "Kitos pajamos" ir 20-ajame VSAFAS "Finansavimo sumos".</p> <p>Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t.y. kai suteikiamos paslaugos, atliekami darbai nepriklausomai nuo pinigų gavimo.</p> <p>Pajamos yra klasifikuojamos į finansavimo pajamas, pagrindinės veiklos kitas pajamas, kitas pajamas, investicinės veiklos pajamas. Pagrindinės veiklos pajamomis laikomos pajamos, gautos vykdančios įstaigos nuostatuose nustatytą veiklą.</p> <p>Pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirta pagrindinei veiklai priskiriamos kitos veiklos pajamomis.</p>
14	Sąnaudos	<p>Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS "Sąnaudos". Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.</p> <p>Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.</p> <p>Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus - paskutinę metų dieną. Įstaigos apskaitoje sąnaudos registruojamos pagal turimas sąskaitas-faktūras, išmokėjimo žiniaraščius, buhalterines pažymas ir kitus įsigijimo dokumentus.</p>
15	Valstybės skolos ir kitos skolinimosi išlaidos	
16	Operacijos užsienio valiuta	
17	Straipsnių tarpusavio užskaitos	<p>Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka) Tada palyginamieji skaičiai yra koreguojami.</p>
18	Kiti apskaitos principai	<p>Apskaitos politikos keitimo, apskaitos įverčių keitimo ir apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS</p>

Aiškinojamo rašto pastabos nepateikiamos, jeigu ataskaitinio ir praėjusio ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose atitinkamos informacijos nėra, t. y. finansinių ataskaitų straipsnių sumos lygios nuliui.

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

Finansinis ataskaitų aiškinamasis raštas

1 Bendroji informacija

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Viešoji įstaiga

Adresas: Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

Subjektas užsiima Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą administravimas veikla

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje viešojo sektoriaus subjekto filialai ar kiti struktūriniai padaliniai buvo šie:

Eil. Nr.	Filialas / struktūrinis padalinys	Buveinės adresas	Pagrindinė veikla
1	2	3	4

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
22	22

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą:

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos					-3.380.272,11						-3.380.272,11
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					-700.751,08						-700.751,08
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos					-159.400,63						-159.400,63
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-15.571,19						-15.571,19
1.4	Komandiruočių					-14.081,22						-14.081,22
1.5	Transporto					-90.404,51						-90.404,51
1.6	Kvalifikacijos kėlimo					-2.183,73						-2.183,73
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-125,85						-125,85
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina					-139.794,17						-139.794,17
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos					-38.848,20						-38.848,20
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų					-2.218.904,08						-2.218.904,08
1.14	Kitos					-207,45						-207,45
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos					-2.926.846,10						-2.926.846,10
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					-700.751,08						-700.751,08
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-14.202,36						-14.202,36
3.1.3	Komandiruočių					-14.081,22						-14.081,22
3.1.4	Transporto					-87.292,88						-87.292,88
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo					-2.183,73						-2.183,73
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-125,85						-125,85
3.1.7	Atsargų įsigijimo											
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos					-38.448,45						-38.448,45
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo					-2.067.037,34						-2.067.037,34
3.1.11	Sumokėtos palūkanos					-1.508,19						-1.508,19
3.1.12	Kitos išmokos					-1.215,00						-1.215,00

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

PRAĖJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai							Segmentai			Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pagrindinės veiklos sąnaudos					-3.049.688,42						-3.049.688,42
1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					-629.491,38						-629.491,38
1.2	Nusidėvėjimo ir amortizacijos					-158.810,79						-158.810,79
1.3	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-15.868,73						-15.868,73
1.4	Komandiruočių					-7.898,84						-7.898,84
1.5	Transporto					-90.578,62						-90.578,62
1.6	Kvalifikacijos kėlimo					-450,05						-450,05
1.7	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-811,80						-811,80
1.8	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų					-541,18						-541,18
1.9	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina					-126.864,21						-126.864,21
1.10	Socialinių išmokų											
1.11	Nuomos					-38.848,20						-38.848,20
1.12	Finansavimo											
1.13	Kitų paslaugų					-1.979.298,62						-1.979.298,62
1.14	Kitos					-226,00						-226,00
2	Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka											
3	Pagrindinės veiklos pinigų srautai											
3.1	Išmokos					-2.646.265,97						-2.646.265,97
3.1.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					-616.810,97						-616.810,97
3.1.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių					-15.280,42						-15.280,42
3.1.3	Komandiruočių					-7.898,84						-7.898,84
3.1.4	Transporto					-87.673,47						-87.673,47
3.1.5	Kvalifikacijos kėlimo					-450,05						-450,05
3.1.6	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					-811,80						-811,80
3.1.7	Atsargų įsigijimo					-7.227,72						-7.227,72
3.1.8	Socialinių išmokų											
3.1.9	Nuomos					-36.086,59						-36.086,59
3.1.10	Kitų paslaugų įsigijimo					-1.872.191,93						-1.872.191,93
3.1.11	Sumokėtos palūkanos					-1.515,08						-1.515,08
3.1.12	Kitos išmokos					-319,10						-319,10

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P3 Nematerialusis turtas

INFORMACIJA APIE NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		103.939,38			9.238,35				113.177,73
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį									
2.1	pirkto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.2	neatlygintinai gauto nematerialiojo turto įsigijimo savikaina									
2.3	nematerialusis turtas, įsigytas pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis									
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto suma per ataskaitinį laikotarpį									
3.1	parduoto									
3.2	perduoto									
3.3	nurašyto									
4	Pergrupavimai (+/-)									
5	Kiti pokyčiai									
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)		103.939,38			9.238,35				113.177,73
6.1	Iš jos: Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina		24.910,31			500,07				25.410,38
7	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-89.809,62		X	-5.675,78	X	X		-95.485,40
8	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta amortizacijos suma	X			X		X	X		
9	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	-4.127,68		X	-1.847,52	X	X		-5.975,20
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto amortizacijos suma	X			X		X	X		
10.1	parduoto	X			X		X	X		
10.2	perduoto	X			X		X	X		
10.3	nurašyto	X			X		X	X		
11	Pergrupavimai (+/-)	X			X		X	X		
12	Kiti pokyčiai	X			X		X	X		
13	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)	X	-93.937,30		X	-7.523,30	X	X		-101.460,60
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje									
15	Neatlygintinai gauto nematerialiojo turto sukaupta nuvertėjimo suma									
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį									
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto nematerialiojo turto nuvertėjimo suma									

P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				Patentai, autorių ir kitos teisės	Nematerialiosios vertybės	Kitas nematerialusis turtas	Nebaigti projektai	Išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.1	parduoto									
18.2	perduoto									
18.3	nurašyto									
19	Pergrupavimai (+/-)									
20	Kiti pokyčiai									
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)									
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		10.002,08			1.715,05				11.717,13
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		14.129,76			3.562,57				17.692,33
24	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos už teisę naudotis programine įranga ir licencijomis	X		X	X	X	X	X	X	
25	Per ataskaitinį laikotarpį apskaičiuotos sąnaudos nematerialiųjų vertybių tvarkymui ir apsaugai	X	X	X		X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Ataskaitos 5, 12, 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Ataskaitos 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta nematerialiojo turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.
4. Ataskaitos 10 stulpelis „Prestižas“ pildomas tik konsoliduotuosiose finansinėse ataskaitose.

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

Nematerialiojo turto grupėms taikomi
amortizacijos normatyvai nuo mažiausio iki
didžiausio (metais):

Nematerialiojo turto grupės	Amortizacijos normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Amortizacijos normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Programinė įranga ir jos licencijos	2	5
Kitas nematerialusis turtas	2	5

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

INFORMACIJA APIE ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO, VERTINAMO ĮSIGIJIMO SAVIKAINA, BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMĄ

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			67.998,98	113.968,69	691.169,33	429.079,26	319.472,03	1.621.688,29
2	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2+2.3+2.4)				62.920,00		84.290,46	61.853,20	209.063,66
2.1	pirkto turto (išskyrus nurodytą 2.3 ir 2.4 papunkčiuose) įsigijimo savikaina				62.920,00		84.290,46	61.853,20	209.063,66
2.2	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina								
2.3	pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto įsigijimo savikaina								
2.4	turtas, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys								
3	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3)								
3.1	parduoto								
3.2	perduoto								
3.3	nurašyto								
4	Pergрупavimai (+/-)			90.622,99	18.077,82			-108.700,81	0,00
5	Kiti pokyčiai								
6	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+/-5)			158.621,97	194.966,51	691.169,33	513.369,72	272.624,42	1.830.751,95
6.1	Iš jos: turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas viešojo sektoriaus subjekto veikloje, įsigijimo arba pasigaminimo savikaina				26.517,92	142.187,83	47.942,50		216.648,25
7	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje			-7.083,00	-67.850,46	-439.872,20	-199.917,35	X	-714.723,01
8	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nusidėvėjimo suma							X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį			-3.399,84	-18.053,76	-64.959,68	-67.012,15	X	-153.425,43
10	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)							X	
10.1	parduoto							X	
10.2	perduoto							X	
10.3	nurašyto							X	
11	Pergрупavimai (+/-)							X	
12	Kiti pokyčiai							X	
13	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8+9-10+/-11+/-12)			-10.482,84	-85.904,22	-504.831,88	-266.929,50	X	-868.148,44
14	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
15	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma								
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
17	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį								
18	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma (18.1+18.2+18.3)								
18.1	parduoto								
18.2	perduoto								
18.3	nurašyto								
19	Pergрупavimai (+/-)								
20	Kiti pokyčiai								
21	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (14+15+16-17-18+/-19+/-20)								
22	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)			148.139,13	109.062,29	186.337,45	246.440,22	272.624,42	962.603,51
22.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
22.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
22.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								
22.4	nebenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.5	laikini nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
22.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	
23	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)			60.915,98	46.118,23	251.297,13	229.161,91	319.472,03	906.965,28
23.1	Iš jos: pagal finansinės nuomos (lizingo) požymius atitinkančias sutartis įsigyto turto, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, likutinė vertė								
23.2	turto, dėl kurio sudarytos valdžios ir privataus sektorių partnerystės sutartys, likutinė vertė								
23.3	turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, likutinė vertė								

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P4-1 Ilgalaikis materialusis turtas įsigijimo
savikaina

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastatai	Infrastruktūros statiniai	Kiti statiniai	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	Nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.4	nebe naudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.5	laikiniai nenaudojamo viešojo sektoriaus subjekto veikloje turto likutinė vertė								
23.6	pastatų, kurie nenaudojami įprastoje veikloje, bet yra laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti, likutinė vertė				X	X	X	X	

Pastabos:
1. X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.
2. Lentelės 5, 12 ir 20 eilutėse nurodyti pokyčiai turi būti paaiškinti aiškinamajame rašte.
3. Lentelės 8 ir 15 eilutėse nurodoma kito subjekto sukaupta turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

Ilgalaikio materialiojo turto grupėms
taikomi nusidėvėjimo normatyvai nuo
mažiausio iki didžiausio (metais):

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Nusidėvėjimo normatyvo mažiausia reikšmė (metais)	Nusidėvėjimo normatyvo didžiausia reikšmė (metais)
1	2	3
Kiti statiniai	30	60
Mašinos ir įrenginiai	15	25
Transporto priemonės	7	20
Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas	7	15

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		4.137,99						4.137,99
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		213.050,92						213.050,92
2.1	Įsigyto turto įsigijimo savikaina		213.050,92						213.050,92
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-208.168,07						-208.168,07
3.1	Parduota								
3.2	Perleista (paskirstyta)								
3.3	Sunaudota veikloje		-208.168,07						-208.168,07
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4+5)		9.020,84						9.020,84
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupto nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Parduota								
11.2	Perleista (paskirstyta)								
11.2	Sunaudota veikloje								
11.3	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10-11+/-12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		9.020,84						9.020,84
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		4.137,99						4.137,99

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147350058

D/L: 2026-02-26 14:01:55

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	8.503,49	6.366,79
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	8.503,49	6.366,79
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	8.503,49	6.366,79

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	Iš viso	Tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	Tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	560.885,50	388,26		618.388,35	516,98	
1.1	Gautinos finansavimo sumos						
1.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos						
1.2.1	Gautini mokesčiai						
1.2.2	Gautinos socialinės įmokos						
1.3	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas	3.213,50	388,26		1.468,35	453,04	
1.3.1	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas	3.213,50	388,26		1.468,35	453,04	
1.3.4	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybės						
1.5	Sukauptos gautinos sumos						
1.5.1	Iš biudžeto						
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	557.672,00			616.920,00	63,94	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	560.885,50	388,26		618.388,35	516,98	

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Biudžeto asignavimai	Iš viso	Biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)				
1.1	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	26.104,63		33.176,83	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	26.104,63		33.176,83	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	26.104,63		33.176,83	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				

Viešojo įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusio metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

P12 Finansavimo sumos

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį					Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)							
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)	3.433,39						-399,96
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti	3.433,39						-399,96
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
4	Iš kitų šaltinių							
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti							
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti							
5	Iš viso finansavimo sumų	3.433,39						-399,96

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavim

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P12 Finansavimo sumos

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį				Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos grąžintos	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	Kiti pokyčiai	
1	2	10	11	12	13	14
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
1.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
1.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)					
2.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
2.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)					3.033,43
3.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					3.033,43
3.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
4	Iš kitų šaltinių					
4.1	Nepiniginiam turtui įsigyti					
4.2	Kitoms išlaidoms kompensuoti					
5	Iš viso finansavimo sumų					3.033,43

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

FINANSAVIMO SUMŲ LIKUČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		3.433,39	3.433,39		3.033,43	3.033,43
4	Iš kitų šaltinių						
5	Iš viso		3.433,39	3.433,39		3.033,43	3.033,43

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P24 Finansinės rizikos valdymas

**INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ĮSKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS**

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais	832.539,59	820.411,59
2	JAV doleriais		
3	Kitomis		
4	Iš viso	832.539,59	820.411,59

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

Finansinė nuoma

Turto, naudojamo pagal finansinę nuomą (lizingą), balansinė vertė:

Eil. Nr.	Turto grupės	Balansinė vertė	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.2	Medynai		
3.3	Parkų ir skverų želdiniai		
3.4	Daugiamėčiai sodiniai		
3.5	Pasėliai		
3.6	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Finansinės būklės ataskaitoje parodytos neapibrėžtųjų nuomos mokesčių sumos:

Eil. Nr.	Nustatymo pagrindas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
	Nuomos mokesčio dalis nustatoma pagal kitus veiksmus	38.848,20	38.848,20
	Iš viso	38.848,20	38.848,20

Ateityje mokėtinos pagrindinių nuomos įmokų sumos pagal sudarytas sublizingo sutartis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Veiklos nuoma

Pagal pasirašytas subnuomos sutartis ateityje mokėtinos pagrindinės nuomos įmokos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Per vienerius metus (suma)		
2	Nuo vienerių iki penkerių metų		
3	Po penkerių metų		
4	Iš viso		

Viešojoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Nuomos įmokų pripažintų laikotarpio sąnaudomis ir subnuomos įmokų pripažintų laikotarpio pajamomis sumos:

Eil. Nr.	Laikotarpis	Paskutinė ataskaitinių metų diena	Paskutinė praėjusių ataskaitinių metų diena
1	2	3	4
1	Pagrindinės nuomos įmokos (sąnaudos)	-38.848,20	-38.848,20
2	Neapibrėžtieji nuomos mokesčiai (sąnaudos)		
3	Gautos įmokos pagal subnuomos sutartis (suma) (pajamos)		

Panauda

Pagal panaudos sutartis gauto turto vertė, nurodyta sutartyje, pagal turto grupes paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną:

Eil. Nr.	Turto grupės	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Nematerialusis turtas		
1.1	Programinė įranga ir jos licencijos		
1.2	Patentai, autorių ir kitos teisės		
1.3	Nematerialiosios vertybės		
1.4	Nebaigti projektai		
1.5	Kitas nematerialusis turtas		
2	Ilgalaikis materialusis turtas		
2.1	Žemė		
2.2	Pastatai		
2.3	Infrastruktūros statiniai		
2.4	Kiti statiniai		
2.5	Nekilnojamosios kultūros vertybės		
2.6	Mašinos ir įrenginiai		
2.7	Transporto priemonės		
2.8	Kilnojamosios kultūros vertybės		
2.9	Kitos vertybės		
2.10	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		
2.11	Nebaigta statyba		
3	Biologinis turtas		
3.1	Gyvūnai		
3.1	Medynai		
3.1	Parkų ir skverų želdiniai		
3.1	Daugiamėčiai sodiniai		
3.1	Pasėliai		
3.1	Kitas biologinis turtas		
4	Atsargos		
4.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos		
4.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		
4.3	Nebaigta gaminti produkcija		
4.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		
4.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti		
5	Iš viso		

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	154.828,93			113.559,94		
4	Sukauptos mokėtinės sumos	585.103,04	501.652,21		632.736,24	562.255,66	
4.1	Sukauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Sukauptos atostoginių sąnaudos	83.450,83			70.480,58		
4.3	Kitos sukauptos sąnaudos						
4.4	Kitos sukauptos mokėtinės sumos	501.652,21	501.652,21		562.255,66	562.255,66	
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	54.210,24	134,01		52.854,79		
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai						
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	54.210,24	134,01		52.854,79		
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	794.142,21	501.786,22		799.150,97	562.255,66	

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta

ID: -2147350058

D/L: 2026-02-26 14:01:55

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

PAGRINDINĖS VEIKLOS KITŲ PAJAMŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE*

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Apskaičiuotos pagrindinės veiklos kitos pajamos	6.513.293,14	6.077.883,76
1.1	Pajamos iš rinkliavų	196.015,83	97.137,40
1.2	Pajamos iš pagal Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymą mokamų įmokų į fondus		
1.3	Suteiktų paslaugų pajamos**	3.127.277,31	2.958.345,29
1.4	Kitos	3.190.000,00	3.022.401,07
2	Pervestinos į biudžetą pagrindinės veiklos kitos pajamos	-3.127.277,31	-2.958.345,29
3	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	3.386.015,83	3.119.538,47

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

** Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P22 Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos pagal pobūdį

**INFORMACIJOS APIE KITAS PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDAS PAGAL POBŪDĮ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO LYGIO
FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE**

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos	-207,45	-226,00
1.1	Mokesčiai Europos Sąjungai ir kitoms tarptautinėms organizacijoms		
1.2	Narystės mokesčiai		
1.3	Stipendijos studentams		
1.4	Premijos ir valstybinės stipendijos, piniginės dovanos ir laimėjimai (prizai)		
1.5	Veiklos mokesčiai	-207,45	-226,00
1.6	Kitos		

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:0

P22 Darbo užmokesčio sąnaudos

INFORMACIJOS APIE DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO SĄNAUDAS PATEIKIMAS AIŠKINAMAJAME RAŠTE

Eil. Nr.	Grupė	Ataskaitinis laikotarpis						Praėjęs ataskaitinis laikotarpis					
		Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos					Vidutinis darbuotojų skaičius	Darbo užmokesčio sąnaudos				
			Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima s	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita		Pareiginė alga	Priedai, priemokos, premijos	Darbuotojo išlaidų kompensavima s	Išmokos diplomatams ir jų šeimų nariams	Kita
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Valstybės politikai ir valstybės pareigūnai												
2	Teisėjai												
3	Valstybės tarnautojai												
3.1	einantys vadovaujamas pareigas												
3.2	patarėjai												
3.3	specialistai												
4	Kariai												
5.	Darbuotojai, dirbantys pagal neterminuotas darbo sutartis		-609.221,71	-83.974,51			-7.554,86	22	-507.597,21	-114.921,90			-6.972,27
5.1	einantys vadovaujamas pareigas		-104.844,56	-19.843,40			-515,00	2,0	-72.635,06	-26.420,94			
5.2	kiti darbuotojai		-504.377,15	-64.131,11			-7.039,86	20,0	-434.962,15	-88.500,96			-6.972,27
6	Kiti												
7	Iš viso:		-609.221,71	-83.974,51			-7.554,86	22	-507.597,21	-114.921,90			-6.972,27
8	Iš jų socialinio draudimo sąnaudos	X	-10.567,52	-1.486,35			-133,72	X	-8.984,47	-2.034,12			-123,41

Viešoji įstaiga "Gargždų švara", Klaipėdos g. 20, Gargždų m., Klaipėdos r. sav.

2025 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta
ID: -2147350058
D/L: 2026-02-26 14:01:55

P23 Finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
1.1	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3	Palūkanų pajamos		
1.4	Dividendai		
1.5	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	-1.508,19	-1.515,08
2.1	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3	Palūkanų sąnaudos	-1.508,19	-1.515,08
2.4	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	-1.508,19	-1.515,08

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOJI ĮSTAIGA „GARGŽDŲ ŠVARA“

Savivaldybės viešoji įstaiga, Klaipėdos g. 20, LT-96122 Gargždai, tel. (8 46) 451718,
el. p. info@gargzdusvara.eu
Duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre, kodas 302720220

AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2025 METŲ GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

I. BENDROJI DALIS

Klaipėdos rajono savivaldybės viešoji įstaiga „Gargždų švara“ (toliau –įstaiga) yra viešoji įstaiga, įsteigta Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2011 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. T11-673. Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos 2012 m. kovo 29 d. sprendimu Nr. T11-153, patvirtino dalininko kapitalą 37650.60 Eur. įstaigos suformavimui.

Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre įregistruota 2012 m. vasario 1 d. Įstaigos buveinė Klaipėdos g. 20, Gargždai.

Įstaiga savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais teisės aktais, Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos sprendimais, buhalterinės apskaitos įstatymu, viešųjų įstaigų įstatymu, Klaipėdos rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo nuostatais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais bei įstaigos nuostatais.

Įstaigos pagrindinės veiklos rūšys: vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų tvarkymą administravimas; atliekų tvarkymo sistemos kūrimas, diegimas, tobulinimas ir kontrolė; asmenų įdarbinimas, pagal Laikiniųjų darbų įgyvendinimo finansavimo sutartį, laikiniejiems darbams, pakelių priežiūra, savivaldybės socialinių būstų priežiūra ir kontrolė, remonto darbų ir būstų pritaikymo neįgaliesiems administravimas.

Įstaiga yra pelno nesiekiantis atskiras juridinis vienetas, turintis herbinį antspaudą bei atsiskaitomąsias sąskaitas banke.

Finansinės ataskaitos sudarytos pagal 2025 metų gruodžio 31 dienos duomenis.

2025 metų ataskaitinio laikotarpio vidutinis darbuotojų skaičius 23 darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 2 straipsnio 22 dalį, Viešoji įstaiga „Gargždų švara“, nuo 2019 m. sausio 1 d. buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (toliau- VSAFAS).

Įstaiga tvarkydama buhalterinę apskaitą ir rengdama finansines ataskaitas, vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka bei taiko apskaitos politiką, patvirtinta 2019 m. lapkričio 4 d. direktoriaus įsakymu Nr. P-42 „Klaipėdos rajono savivaldybės viešosios įstaigos „Gargždų švara“ buhalterinės apskaitos vadovo patvirtinimo“.

Ataskaitiniu laikotarpiu apskaitos politika nebuvo keista ir esminių klaidų taisymo finansinėse ataskaitose nebuvo.

Įstaigos parengtos finansinės ataskaitos atitinka Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (toliau – VSAFAS), pagal viešųjų įstaigų apskaitą.

Įstaigos finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, tarpinis ataskaitinis laikotarpis sutampa su kalendoriniu ketvirčiu.

Apskaitai tvarkyti naudojama buhalterinė apskaitos programa „STEKAS“ ir „STEKAS ALGA“. Vietinei rinkliavai administruoti naudojama programa „MOKESTA“.

Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

Visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami dvejybinio įrašų didžiojoje knygoje. Taikomi kaupimo, subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio viršenybės prieš formą principai. Pateikiama informacija yra patikima, teisinga, nešališka, visais reikšmingais atvejais išsami.

Šiose finansinėse ataskaitose visos sumos yra pateiktos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta, eurai ir centais.

Nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka ilgalaikio nematerialiojo turto sąvoką ir nustatytus ilgalaikio nematerialiojo turto pripažinimo kriterijus:

- turtas yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų.
- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš tokio turto gaus ekonominės naudos.
- galima patikimai nustatyti nematerialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą.
- įstaiga turi teisę tokiu nematerialiuoju turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Ilgalaikis nematerialusis turtas apskaitomas pagal 13-ąją VSAFAS „Ilgalaikis nematerialusis turtas“.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto vieneto amortizacija pradedama skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradedamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Likvidacinė vertė – 0 Eur.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks nematerialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas nematerialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukauptos amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumos

pagal nematerialiojo turto gavimo dienos būklę. Taip pat registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas nematerialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas tikrąja verte, jei tikrąją vertę galima patikimai nustatyti.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil. Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1.	Programinė įranga ir jos licencijos	2
2.	Kitas nematerialusis turtas	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus:

- pagrįstai tikėtina, kad įstaiga būsimaisiais laikotarpiais iš ilgalaikio materialiojo turto gaus ekonominės naudos.
- galima patikimai nustatyti ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą.
- įstaiga turi teisę tuo ilgalaikiu materialiuoju turtu disponuoti ir jį kontroliuoti.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas pagal 12-ąją VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“.

Įsigytas ilgalaikis materialusis pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Po pirminio pripažinimo, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, ilgalaikis materialusis finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra.

Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvus. Turto likvidacinė vertė lygi 0,00 Eur, tačiau anksčiau įsigyto turto likvidacinė vertė nekeičiama.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas ne iš viešojo sektoriaus subjekto registruojamas jo tikrąja verte pagal įsigijimo dienos būklę. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Neatlygintinai gautas ilgalaikis materialusis turtas iš kito viešojo sektoriaus subjekto registruojamas įsigijimo savikaina, sukaupęs nusidėvėjimą bei nuvertėjimą (jei jis yra) pagal ilgalaikio materialiojo turto perdavimo dienos būklę. Tuo pačiu registruojamos gautos finansavimo sumos, pagal nurodytą finansavimo šaltinį.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas už simbolinį mokestį registruojamas ilgalaikio materialiojo turto tikrąja verte. Jei tikrosios vertės patikimai nustatyti negalima, tuomet turto įsigijimo savikaina lygi nuliui ir toks materialusis turtas įtraukiamas į nebalansines sąskaitas.

Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų verte didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį, arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie

nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Ilgalaikio turto amortizacijos ekonominiai normatyvai patvirtini 2023 m. vasario 23 d. direktoriaus įsakymu Nr. P-5.

Atsargos

Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Atsargos (medžiagos, žaliavos, ūkinis inventorių, kurios apskaitoje registruojamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina) apskaitoje registruojamos pagal atsargų įsigijimo dokumentus. Nemokamai gautos atsargos apskaitoje registruojamos grynąja realizavimo verte.

Atsargos, sunaudotos veikloje, nurašomos įvertinus „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) metodu (nurašomos pirmiausia įsigytos atsargos).

Atsarginės dalys (atsarginės dalys, skirtos remontuoti arba pakeisti susidėvėjusioms mašinų įrenginių (kompiuterių ir kt.), transporto priemonių dalims arba mazgams, ūkinės medžiagos ir raštinės reikmenys, bei remontui skirtos medžiagos, jei jos neskirtos atsargoms sudaryti, yra nurašomos iškart į sąnaudas.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iškart įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita yra tvarkoma nebalansinėse sąskaitose. Apskaitos nebalansinėse sąskaitose reikalavimai yra nustatyti Atsargų apskaitos tvarkos apraše. Naudojamo inventoriaus apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose kiekinė ir sumine išraiška.

Finansinis turtas

Finansinis turtas apskaitoje pripažįstamas tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Finansinis turtas pirminio pripažinimo metu į apskaitą yra įtraukiamas pagal įsigijimo savikainą.

Detalesnė finansinio turto apskaita yra nurodyta Finansinio turto ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarkos apraše.

Gautinos sumos

Gautinos sumos registruojamos tada, kai įstaiga įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“. Registruojamos gautinos sumos turi būti įvertintos įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės gautinos sumos (gautinos sumos už parduotą turtą, suteiktas paslaugas, jei atsiskaitymo terminas yra ilgesnis nei 12 mėn.) registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje ilgalaikė gautina suma įvertinama amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Kartu apskaičiuojama gautinų sumų dalis, kuri bus gauta per kitus 12 mėnesių nuo paskutinės ateinančio ketvirčio dienos, ir ši dalis registruojama kaip ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalis.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Įstaiga visas lėšas saugo tik banko įstaigų sąskaitose.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei atitinka 20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“ pateiktą sąvoką ir kriterijus.

Finansavimo sumos – įstaigos iš valstybės arba Savivaldybės biudžeto, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir įstaigos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas įstaigos išlaidoms dengti ir paramos būdu gautą turtą ir lėšas.

Įstaigos gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui yra gaunamos kaip nemokamai gautas ilgalaikis turtas arba atsargos, įskaitant paramą, arba kaip pinigai, skirti įsigyti ilgalaikį arba trumpalaikį nepiniginį turtą.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti.

Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Gautos ir perduotos kitiems viešojo sektoriaus subjektams finansavimo sumos, įstaigos sąnaudomis nepripažįstamos, bet registruojamas perduotas finansavimas.

Perdavus finansavimo sumas ar įstaigos pajamas kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams, registruojamas finansavimo sąnaudos.

Finansavimo pajamomis pripažįstamos tos sumos, kurios yra skirtos einamąjį laikotarpį patirtoms sąnaudoms finansuoti.

Finansiniai įsipareigojimai

Įsipareigojimai apskaitoje pripažįstami tik tada, kai yra įvykdomos visos sąlygos, nustatytos įsipareigojimui atsirasti ir įstaiga prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu pagal 17-ąjį VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ąjį VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“ ir 19-ojo VSAFAS „Finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ nuostatas.

Mokėtinų sumų apskaita tvarkoma pildant atitinkamą duomenų registrą pagal kiekvieną gavėją (tiekėją).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami:

1. Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina.
2. Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje įstaiga turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą, ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta (pvz.,

jei įstaigai iškeltas ieškinys ir 90% tikėtina, kad įstaiga privalės sumokėti ieškovui priteistą sumą, turi būti suformuotas atidėjinys, lygus tikėtina sumokėti sumai). Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o tikrai informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę metų dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

Veiklos nuoma

Nuoma laikoma veiklos nuoma, kai didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos neperduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui. Nuomos įmokos pagal veiklos nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį.

Pajamos

Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Registruojant visas su finansavimo pajamų pripažinimu susijusias operacijas, būtina nurodyti, kokios valstybės funkcijos ir kurios programos ir priemonės vykdymui buvo pripažintos finansavimo pajamos, panaudojant detalizuojančius požymius.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai įstaiga gali patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos, atėmus suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios įstaigos gaunama ekonominė nauda. Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda. Jei įstaiga yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra įstaigos pajamos ir apskaitoje registruojamos pervestinos pajamų sumos bei mokėtinos sumos.

Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios paslaugos, atliekami darbai ar parduodamos prekės ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Pajamos yra klasifikuojamos į finansavimo pajamas, pagrindinės veiklos kitas pajamas, kitas pajamas, investicinės - finansinės veiklos pajamas.

Pajamos gautos iš veiklos, kuri pagal nuostatus nepriskirtina pagrindinei veiklai, priskiriamos kitos veiklos pajamoms.

Sąnaudos

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais, kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinės sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

Apskaitoje darbuotojams mokėti už kasmetines atostogas sumos kaupiamos ir pripažįstamos sąnaudomis vieną kartą per metus – paskutinę metų dieną.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandorių užsienio valiuta apskaitos principai nustatyti 21-ajame VSAFAS „Sandoriai užsienio valiuta“.

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos buhalterinį santykį.

Turto nuvertėjimas

Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Prieš rengiantis sudaryti finansinių ataskaitų rinkinį, įstaiga nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių. Jeigu yra vidinių ar išorinių nuvertėjimo požymių, yra nustatoma turto atsiperkamoji vertė ir palyginama su turto balansine verte. Turto nuvertėjimui įvertinti yra sudaroma komisija.

Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaiciuotų nuostolių suma mažinant turto balansinę vertę bei tą pačią sumą registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turto nuvertėjimo atveju yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atstatoma anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atstatymo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

Pripažinus ilgalaikio materialiojo ar nematerialiojo turto nuvertėjimo nuostolį, perskaičiuojamos būsimiesiems ataskaitiniams laikotarpiams tenkančios turto nusidėvėjimo (amortizacijos) sumos, kad turto nudėvimoji (amortizuojamoji) vertė po nuvertėjimo būtų tolygiai paskirstyta per visą likusį jo naudingo tarnavimo laiką, t. y. nuvertėjimo suma nudėvima per likusį naudingo tarnavimo laiką, mažinant nusidėvėjimo sąnaudas.

Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos principai nustatyti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

Apskaitą tvarkantis asmuo nepripažįsta finansinėje apskaitoje neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto, tačiau neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose. Neapibrėžtieji įsipareigojimai nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje, o informacija apie juos pateikiama aiškinamajame rašte pagal 6 VSAFAS ir 23 VSAFAS reikalavimus. Kai tikimybė, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti yra labai maža, informacija apie juos aiškinamajame rašte nebūtina. Tais atvejais, kai tikimybė, kad viešojo sektoriaus subjektui reikės padengti neapibrėžtuosius įsipareigojimus, yra didesnė nei 20 proc., bet mažesnė nei 50 proc., aiškinamajame rašte pateikiama informacija pagal kiekvieną neapibrėžtųjų įsipareigojimų grupę paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną, trumpai aprašant neapibrėžtųjų įsipareigojimų pobūdį, nurodant sumą, kuri gali būti reikalinga neapibrėžtajam įsipareigojimui padengti, ir jo padengimo laiko neapibrėžtumo požymiai, nurodoma su neapibrėžtuoju įsipareigojimu susijusių išlaidų patyrimo tikimybės sąlygos.

Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu paskutinę metų dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

Poataskaitiniai įvykiai

Poataskaitinių įvykių apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Poataskaitinis ūkinis įvykis – ūkinis įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų pateikimo viešojo sektoriaus subjektui paskutinės dienos.

Atsižvelgiant į poataskaitinių ūkinių įvykių poveikį viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinei būklei, veiklos rezultatams ir pinigų srautams, viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio finansinės ataskaitos turi būti koreguojamos arba ne. Siekiant nustatyti, kurie ūkiniai įvykiai, įvykę pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, turi būti vertinami, finansinėse ataskaitose turi būti nurodyta paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena ir finansinių ataskaitų pateikimo teisės aktų nustatytam viešojo sektoriaus subjektui diena.

Tarpusavio užskaitos ir palyginamieji skaičiai

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turtas ir įsipareigojimai bei pajamos ir sąnaudos nėra užskaitomos tarpusavyje, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS

reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz. dėl draudiminio įvykio patirtos sąnaudos yra užskaitomos su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus. Apskaitos principų bei apskaitinių įverčių pasikeitimai, sudarant ataskaitinio laikotarpio finansinių ataskaitų rinkinį, pateikiami aiškinamajame rašte.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Atsiskaitymas pagal segmentus“.

Apskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos ir pagrindinės veiklos pinigų srautai grupuojami pagal segmentus. Segmentai – įstaigos veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar keliomis teikiama viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Įstaigos veikloje išskiriamas segmentas – aplinkos apsauga.

Apie segmentą atskleidžiama tokia informacija: segmento pagrindinės veiklos sąnaudos, segmento pagrindinės veiklos pinigų srautai.

Turto, įsipareigojimų ir finansavimo sumų apskaitą pagal segmentus tvarko taip, kad galėtų teisingai užregistruoti pagal segmentus pagrindinės veiklos sąnaudas ir pagrindinės veiklos pinigų srautus.

Apskaitos politikos keitimas

Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Pasirinktą Apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia įstaigos finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Įstaiga pasirenka ir taiko Apskaitos politiką remdamiesi nuostatomis, pateiktomis 1-ajame VSAFAS „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“. Ūkinių operacijų bei ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

Apskaitos politika keičiama dėl VSAFAS pasikeitimo arba jei kiti teisės aktai to reikalauja. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Šioje eilutėje yra parodoma apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

Apskaitinių įverčių keitimas

Apskaitinių įverčių keitimo principai ir taisyklės nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi atliekant įvertinimą arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

Apskaitinių įverčių pasikeitimams įvertinti yra sudaromos atitinkamos komisijos, kurios yra atsakingos už tinkamą aplinkybių ir informacijos, lemiančios apskaitinį įvertinimą, bei poveikio nustatymą ir parodymą finansinėse ataskaitose.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo poveikis nustatant grynąjį perviršį ar deficitą priskiriamas laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, jei jis turi įtakos tik tam laikotarpiui arba laikotarpiui, kada įvyko pasikeitimas, ir vėlesniems laikotarpiams, jei pasikeitimas turi įtakos ir jiems.

Apskaitinio įverčio pasikeitimo rezultatas įtraukiamas į tą veiklos rezultatų ataskaitos eilutę, kurioje buvo parodytas pirminis įvertis, nebent pasikeitimas ataskaitiniu laikotarpiu turi įtakos tik finansinės būklės ataskaitos straipsniams. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

Nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu, o apskaitiniu įverčiu laikoma įstaigos pasirinkta apskaičiavimo taisyklė, įstaigos vadovo įsakymu patvirtintas naudingo tarnavimo laikas, kuro sunaudojimo normos.

Apskaitos klaidų taisymas

Apskaitos klaidų taisymo taisyklės nustatytos 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

Ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos apskaitos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška individualiai arba kartu su kitų to ataskaitinio laikotarpio klaidų vertinėmis išraiškomis yra didesnė nei 0,5 proc. per finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės.

Ir esminės, ir neesminės apskaitos klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Apskaitos klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

1. Jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

2. Jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių apskaitos klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesniojo ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte.

VSAKIS kontrolės būseną

Paletas - FCPR02

ACTUAL - 2025.12 - 302720220

Viešoji įstaiga "Gargždų žuvis"

Būsenos: Integruota Leidimas: Leidinė Valuta: EUR Tik skaičiai: Paketas užtikrinamas

Nuor.: Sprendimai (1401) Kontrolės: Sėkminga Grupės kontrolės lygis: LEV3

Vykdė: RIMMAR157 Žurnalo įrašai: Paketo taisyklės vykdymas Paketo kontrolės lygis: LEV3

PAGRINDINIS PUSLAPIS DOKUMENTAI ŽURNALO ĮRAŠAI KONTROLĖS KOMENTARAS IR PRIEDAI

Lygtis, kurį reikia patvirtinti: 3 - LEV3

Būseną Kodas Aprašas Faktorius Skirtumas Leidimo nuoklys Susiję dokumentai

Nėra duomenų

Pateiktas finansinių ataskaitų rinkinys, pagal VSAKIS Korektiškumo tikrinimo taisykles bei metodiką, atitinka VSAKIS kontrolės būseną ir rinkinyje nėra blokuojančių ar įspėjančių klaidų.

PASTABOS

Pastaba Nr. P03. Nematerialusis turtas.

Per 2025 metus įstaiga nematerialaus turto neįsigijo. Nusidėvėjimas ir likutinė vertė pateikta 1 lentelėje:

1 lentelė

Turto grupės pavadinimas	Balansinės sąskaitos Nr.	Turto vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Programinė įranga ir licencijos	1120001	101748,90	93438,23	8310,67
Patentai ir kitos licencijos	1130001	2190,48	499,07	1691,41
Kitas nematerialusis turtas	1150001	9238,35	7523,30	1715,05
Iš viso:		113177,73	101460,60	11717,13

Pastaba Nr. P04. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikio materialiojo turto 2025 metais įsigyta už 147210,46 Eur: iš jų, kompiuterinės įrangos už 1182,00 Eur, baldų 3330,00 Eur. kito ilgalaikio materialaus turto už 142698,46 Eur (komposto vartymo kaušas, saulės moduliai, energijos kaupikliai, žaliojo slėnio aikštelės įrengimas, skystų maisto atliekų įrenginys ir kt.); nebaigtos statybos už 76795,86 Eur (Gargždų aikštelėje buitinių patalpų, automobilių krautuvo garažo įrengimas ir kt. medžiagos).

Per 2025 m. ilgalaikio materialaus turto buvo nurašyta sumoje 22998,38 Eur.

Įstaigoje esančio turto nusidėvėjimas ir likutinė vertė pateikta 2 lentelėje:

2 lentelė

Turto grupės pavadinimas	Balansinės sąskaitos Nr.	Turto vertė, Eur	Sukauptas nusidėvėjimas, Eur	Likutinė vertė, Eur
Kiti statiniai	1203201	158621,97	10482,84	148139,13
Kitos mašinos ir įrenginiai	1205401	191389,36	82327,07	109062,29
Transporto priemonės	1206001	666969,33	480631,88	186337,45
Baldai	1208101	10149,74	6705,04	3444,70
Kompiuterinė įranga	1208201	15138,60	12410,75	2727,85
Kitas ilgalaikis materialusis turtas	1209401	462078,21	221810,54	240267,67
Nebaigta statyba	1210111	272624,42	0,00	272624,42
Iš viso:		1776971,63	814368,12	962603,51

2025 m. gruodžio 31 d. nudėvėto, tačiau vis dar naudojamo įstaigos veikloje ilgalaikio materialaus turto įsigijimo ar pasigaminimo savikaina sudarė 216648,25 Eur, iš jų:

1. Kitos mašinos ir įrengimai – 26517,92 Eur.
2. Kompiuterinė įranga – 8835,68 Eur.
3. Transporto priemonės – 142187,83 Eur.
4. Kitas ilgalaikis materialusis turtas – 33287,08 Eur.
5. Baldai – 5819,74 Eur.

Pastaba Nr. P08. Atsargos.

Informacija apie atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pagal atsargų grupes pateikta 3 lentelėje:

3 lentelė

Atsargų grupės	Likutis 2025-01-01, Eur	Įsigijimo savikaina, Eur	Panaudota, Eur	Likutinė vertė, Eur
Kanc. ir ūkinės prekės	3162,94	13997,70	8416,38	8744,26
Dyzelinis kuras, benzinas	551,57	54916,43	55191,42	276,58
Trumpalaikis turtas	423,48	90673,47	91096,95	0.00
Iš viso:	4137,99	159587,60	154704,75	9020,84

Analizuojant atsargų įsigijimą 2025 m. daugiau išlaidų buvo patirtį įsigyjant ūkinį inventorių (biologiškai skaidrių (žaliųjų atliekų surinkimo konteinerių).

Ūkinis inventorių, kuris naudojamas įstaigos veikloje yra apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. 2025 m. gruodžio 31 d. vertinė suma – 59901,70 Eur.

Pastaba Nr. P09. Išankstiniai apmokėjimai.

2025 metų išankstiniai apmokėjimai tai suma 8503,49 Eur. sumokėta antstolių kontoroms už teisinės paslaugas pagal skolų išieškojimus.

Pastaba Nr.P10. Per vienerius metus gautinos sumos.

Informacija apie gautinas sumas pateikta 4 lentelėje:

4 lentelė

Eil. Nr.	Sukauptos gautinos sumos	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena (Eur)
1.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas (vietinė rinkliava)	555862,45
2.	Gautinos sumos iš tiekėjų (už atliekų pardavimą)	3213,50
3.	Kitos gautinos sumos (banko garantas)	1809,55
	Iš viso:	560885,50

Iš finansinės būklės atskaitos duomenų galima matyti, kad per vienerius metus gautinos sumos (vietinės rinkliavos) 2025-01-01 buvo 618388,35 Eur. o metų pabaigoje sumažėjo 57502,85 Eur. Gautinų sumų sumažėjimą nulėmė, vietinės rinkliavos mokėtojų įsiskolinimo padengimas, gavus iš antstolių raginimus dėl įsiskolinimų sumokėjimų.

Pastaba Nr. P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Įstaigos banko vietinės rinkliavos surenkamojoje sąskaitoje likutis- 26104,63 Eur, tai yra pinigai, kurie yra sumokėti už komunalinių atliekų vietinę rinkliavą paskutinėmis gruodžio mėnesio dienomis ir kurie nebuvo pervesti į savivaldybės biudžeto išdo sąskaitą.

Pastaba Nr. P12. Finansavimo sumos.

Informacija apie finansavimo sumų likučius išanalizuota 5 lentelėje:

5 lentelė

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Suma (Eur)
1.	FS iš Europos Sąjungos ilgalaikiam turtui	3033,43
	Iš viso:	3033,43

Įstaigos Finansavimo sumų likutį 2025 m. gruodžio 31 d. sudaro -3033,43 Eur:

Pagal 2023-05-24 pateiktą „Grynujų elektromobilių įsigijimo juridiniam asmenims (ir fiziniams asmenims, kurie elektromobilį naudos ūkinei veiklai) skatinimas 2022-06 Nr. MF-SM-EVJ01-0427 paraišką, LR Aplinkos ministerijos projektų valdymo agentūra 2023-07-12 iš Europos sąjungos finansuojamų lėšų pervedė 4000,00 Eur nepiniginiam turtui įsigyti. Iš gautos finansavimo sumos buvo išskaičiuotas ilgalaikio turto nusidėvėjimas sumoje – 399,96 Eur.

Pastaba Nr. P17. Trumpalaikiai įsipareigojimai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje trumpalaikiai įsipareigojimai sudarė – 820411,59 Eur. tame skaičiuje:

1. Sukauptos atostoginių sąnaudos 83450,83 Eur.
2. Sukauptos mokėtinos sumos (vietinės rinkliavos) 501652,21 Eur.
3. Tiekėjams mokėtinos sumos 154828,93 Eur.
4. Kitos mokėtinos sumos (į savivaldybės biudžetą) 26269,38 Eur.

5. Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai (vietinės rinkliavos mokėtojų permokos) 54210,24 Eur.

Lyginant su praėjusio 2024 m. laikotarpio duomenimis, tiekėjams skolos padidėjo 36.34%. Sukauptos mokėtinos sumos (vietinės rinkliavos) sumažėjo 12.08 % skolos iš vietinės rinkliavos mokėtojų.

Pastaba Nr. P21. Pagrindinės veiklos kitos pajamos ir kitos veiklos pajamos.

Pateiktoje veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos kitų pajamų suma – 3386015,83 Eur. Tai per 2025 metus gauta vietinės rinkliavos pajamų iš savivaldybės biudžeto – 3190000.00 Eur, gauta pajamų už parduotas prekes – 50635,54 Eur. gauta pajamų už suteiktas paslaugas – 57901,05 Eur. gauta pajamų už Savivaldybės ir socialinių būstų remonto darbus sumoje 87479,24 Eur.

Finansavimo pajamos tai išskaičiuotas ilgalaikio turto nusidėvėjimas sumoje 399,96 Eur. iš gauto Europos sąjungos finansuojamų lėšų elektromobilio įsigijimui

Pastaba Nr. P02. Pagrindinės veiklos sąnaudos.

Per 2025 m. sukauptos sąnaudos pateiktos 6 lentelėje:

6 lentelė

Eil. Nr.	Sąnaudos	2024 m. (Eur)	2025 m. (Eur)
1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo	629491,38	700751,08
2.	Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo	158810,79	159400,63
3.	Šildymo	1351,69	1348,81
4.	Elektros energijos	5639,42	5448,41
5.	Vandentiekio ir kanalizacijos	154,89	141,18
6.	Ryšių paslaugų	3087,50	3558,78
7.	Kitų komunalinių paslaugų ir pašto	5635,23	5074,01
8.	Komandiruočių	7898,84	14081,22
9.	Transporto	90578,62	94094,58
10.	Kvalifikacijos kėlimo	450,05	2183,73
11.	Paprastojo remonto	811,80	125,85
12.	Sunaudotų atsargų	127405,39	139794,17
13.	Nuomos	38848,20	38848,20
14.	Kitų paslaugų	1979205,52	2135114,91
15.	Kitų paslaugų (socialinių būstų remonto darbai)	0,00	87479,24
16.	Pagrindinės veiklos kitos sąnaudos	319,10	207,45
	Iš viso:	3049688.42	3380272,11

Iš veiklos rezultatų ataskaitos 2025 metų duomenų galima matyti, kad pagrindinės veiklos sąnaudos, palyginus su 2024 metais, padidėjo 10,35 %, tai yra 315641,03 Eur. Padidėjus pagrindinės veiklos pajamoms apie 8,54 % atitinkamai padidėjo ir veiklos sąnaudos.

Kitų paslaugų sąnaudos padidėjo apie 7,69%., atsargų sąnaudos padidėjo apie 9,72 %;

Kitų paslaugų (socialinių būstų remonto darbai) – per 2025 metus buvo atlikti einamieji ir kapitaliniai remonto darbai 14 savivaldybės socialiniuose butuose, sumoje 87479,24 Eur.

Padidėjo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos – 11,32 %, nes pagal viešųjų įstaigų vadovų ir darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą nuo 2024 m. vasario mėn. keitėsi darbuotojų darbo apmokėjimo sistema ir darbuotojams atlyginimas buvo nustatytas pagal pareiginės algos koeficientus.

Pastaba Nr. P23. Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas.

2025 metų finansinės ir investicinės veiklos rezultatas yra 1508,19 Eur, tai 6,89 Eur mažiau nei 2024 metais.

Pastaba Nr. P18. Grynasis turtas.

2025 m. gruodžio 31 d. FBA straipsnyje „Grynasis turtas“ nurodyta 755390,08 Eur suma, kurią sudarė gautų pajamų ir sąnaudų skirtumas. Dalininko kapitalą sudaro 37650,60 Eur, einamųjų metų perviršį sudaro 4635,49 Eur, ankstesnių metų perviršis siekė 713103,99 Eur.

VŠĮ „Gargždų švara“ turi paramos gavėjo statusą, tačiau per 2025 metus negavo jokios paramos.

Direktorius

Rimantas Martinkus

Vyr. finansininkė

Zita Davidauskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	VŠĮ 'Gargždų švara'
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl veiklos vertinimo dokumentų pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-09 Nr. GŠK-34
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rimantas Martinkus Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-09 15:44
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-09 15:44
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-23 10:06 - 2029-08-22 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	VEIKLOS ATASKAITA 2025 M..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinių ataskaitų rinkinys 2025-12-31.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Aiškinamasis raštas 2025 m..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-12 nuorašą suformavo Kristina Lūžaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-12 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Informacija dėl Klaipėdos rajono savivaldybės viešosios įstaigos „Gargždų švara“ 2025 m. metinių ataskaitų rinkinio
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-03-13 Nr. T17-319 (5.1.32 E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Klaipėdos rajono savivaldybės kolegija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Lūžaitė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-13 08:48
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-13 08:48
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-10-17 14:51 - 2030-10-17 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Bronius Markauskas Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-13 11:36
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-13 11:36
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-12-16 08:47 - 2027-12-16 08:47
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vilma Šlepavičiūtė Specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-13 11:53
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-13 11:53
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-09-08 10:13 - 2028-09-07 10:13
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	GŠ ataskaitų rinkinys už 2025 m. -nuorašas.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260312.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-13)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-13 nuorašą suformavo Karolina Vainienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-13 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“